

ZAVOD: ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO
Naslov: Kandijska cesta 4, 8000 Novo mesto



LETNO POROČILO ZA LETO 2025



Odgovorna oseba:
mag. Alenka Simonič, dr. med., spec.



KAZALO

I. SEZNAM UPORABLJENIK KRATIC	4
II. BESEDA V.D. DIREKTORICE	5
III. OSEBNA IZKAZNICA ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO	7
IV. PREDSTAVITEV ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO	8
V. PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO	9
VI. VODSTVO ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO	10
VII. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025	12
1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO	13
2. PREGLED LETNIH CILJEV ZD NM V LETU 2025, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV	15
3. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	17
3.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV	17
3.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA	24
3.2.1. Pogoji poslovanja ZD NM v letu 2025	24
3.2.2. Realizacija delovnega programa po dejavnostih	26
3.2.2.1. Dejavnosti, kjer se storitve obračunavajo v količnikih	26
3.2.2.2. Dispanzerska in specialistična dejavnost	27
3.2.2.3. Zobozdravstvena služba	29
3.2.2.4. Reševalna služba	30
3.2.2.5. Laboratorij	31
3.2.2.6. Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo	32
3.2.2.7. Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog	32
3.2.2.8. Zdravstveno vzgojni center	32
3.2.2.9. Centra za duševno zdravje	33
3.2.2.10. Zdravstvene storitve financirane iz proračuna RS	33
3.3. POSLOVNI IZID	34
4. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	35
5. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	36
6. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	37
6.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA	37
7. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	39
8. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	43
9. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA	44
10. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	46
10.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA	46
10.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike	46
10.1.2. Ostale oblike dela	49
10.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva	50
10.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem	51
10.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH in OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2025	52
VIII. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025	55



1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA	56
1.1. SREDSTVA	56
1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	59
2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	63
2.1. ANALIZA PRIHODKOV	63
2.2. ANALIZA ODHODKOV	64
2.3. POSLOVNI IZID	66
2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	66
2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	67
2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov	67
2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	67
3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZD NM	69
4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2025 ..	70



I. SEZNAM UPORABLJENIK KRATIC

AED – avtomatski eksterni defibrilator
ADM – ambulanta družinske medicine
AOP - avtomatska obdelava podatkov
DORA - državni presejalni program za raka dojke, ki je namenjen zgodnjemu odkrivanju te bolezni
CDZO - center za duševno zdravje odraslih
CDZOM - center za duševno zdravje otrok in mladostnikov
CKZ – Center za krepitev zdravja
DSO – Dom starejših občanov
DDPO - davek od dohodkov pravnih oseb
EU – Evropska Unija
HAG testiranje – hitro antigensko testiranje
JZZ – javni zdravstveni zavod
JU – javni uslužbenec
KPK – Komisija za preprečevanje korupcije
MONM – Mestna občina Novo mesto
MNZ – Ministrstvo za notranje zadeve
MZ – Ministrstvo za zdravje
NIJZ – Nacionalni inštitut za javno zdravje
NMP – nujna medicinska pomoč
NRV – nujno reševalno vozilo
OI – Onkološki inštitut
OS – osnovna sredstva
OVO – osebna varovalna oprema
PCR – testiranje na SARS-CoV-2
PHE – prehospitalna enota
PZI – projekt za izvedbo
RTG – rentgen
RA – razvojna ambulanta
RS – Republika Slovenija
SB NM – Splošna bolnišnica Novo mesto
SIM – Simulacijski izobraževalni center
SPO – Skupna psihiatrična obravnava
UZ – ultrazvok
UKC LJ – Univerzitetni klinični center Ljubljana
VUZ – Vozilo urgentnega zdravnika
ZD NM – Zdravstveni dom Novo mesto
ZIS – zdravstveni informacijski sistem
ZP – Zdravstvena postaja
ZZZS – Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije
ZDRZZ – Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije
ZNUZSZS – Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema
ZTSPJS – Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju
ZVC – Zdravstveno vzgojni center



II. BESEDA V.D. DIREKTORICE

V Zdravstvenem domu Novo mesto (v nadaljevanju: ZD NM) smo poslovno leto 2025 zaključili uspešno. Tudi v tem letu smo ostali osrednji nosilec primarnega zdravstvenega varstva na območju občin ustanoviteljic ter nadaljevali z izvajanjem kakovostnih zdravstvenih programov, ki predstavljajo temelj našega delovanja. Z odgovornim pristopom, strokovnim delom zaposlenih ter dobrim sodelovanjem z vsemi ključnimi deležniki smo uspešno zagotavljali dostopno, varno in kakovostno zdravstveno oskrbo za prebivalce naše regije.

Pomemben del našega delovanja predstavlja izvajanje preventivnih programov in promocija zdravja. V okviru programa Skupaj za zdravje smo uspešno izvedli številne delavnice s področij zdravega življenjskega sloga, obvladovanja dejavnikov tveganja, duševnega zdravja ter podpore pri kroničnih boleznih, pri čemer smo na več področjih presegli načrtovano število izvedb. Aktivno smo sodelovali tudi v različnih zdravstveno-vzgojnih aktivnostih in projektih, kot je cepljenje proti HPV, izvajali izobraževanja o temeljnih postopkih oživljanja ter sodelovali na številnih javnih dogodkih, kot so Novomeški tek, Maraton zdravja in aktivnosti v okviru Evropskega tedna mobilnosti v občini Šentjernej. Z navedenimi dejavnostmi smo pomembno prispevali k ozaveščanju prebivalstva ter krepitvi preventive in varovanja zdravja v lokalnem okolju.

Pomemben korak na področju digitalizacije in izboljšanja dostopnosti zdravstvenih storitev predstavlja tudi sodelovanje v projektu Zdravje na daljavo. V okviru projekta smo v Zdravstvenem domu Novo mesto v obdobju od marca do maja 2025 vzpostavili zVEM Digi točko, namenjeno podpori uporabnikom pri uporabi portala zVEM. Digi točka je bila del pilotnega projekta, ki se je izvajal na izbranih lokacijah po Sloveniji, njen namen pa je bil obiskovalcem nuditi pomoč pri pridobitvi in aktivaciji elektronske identitete ter uporabi digitalnih zdravstvenih storitev. Cilj aktivnosti je bil zagotoviti možnost, da bo vsak pacient lahko prek portala zVEM komuniciral z vsakim izvajalcem zdravstvene dejavnosti, ki ga obravnava.

Na kadrovskem področju smo se soočali s pomanjkanjem strokovnih kadrov, vendar smo z aktivnim pristopom k zaposlovanju in spodbujanjem strokovnega razvoja uspeli kadrovsko strukturo stabilizirati in okrepiti. V letu 2025 smo zaposlili več sodelavcev, kot jih je zavod zapustilo, ob koncu leta pa je bilo zaposlenih 342 javnih uslužbencev. Zavedamo se, da so prav zaposleni temelj kakovostne in varne zdravstvene obravnave, zato posebno pozornost namenjamo njihovemu razvoju in delovnim pogojem.

Za zagotavljanje ustreznih pogojev dela smo izvedli 13 obsežnih javnih razpisov razdeljenih na 39 podsklopov v skupni vrednosti 7.000.000 evrov. Razpisi so zajemali laboratorijske storitve, dobavo sanitetnega, laboratorijskega in zobnega materiala, dobavo sanitetnega vozila, dobavo zdravil ter dobavo službene obutve in oblek. S tem smo zagotovili stabilno, kakovostno in varno oskrbo z nujnimi materiali, opremo in storitvami, ki so ključni za nemoteno izvajanje zdravstvene dejavnosti in visoko raven obravnave pacientov.

Večino planiranih investicij in investicijskih vzdrževanj smo v letu 2025 uspešno realizirali. Izvedli smo investicijska vzdrževanja na področju klimatizacije, elektro in vodovodnih inštalacij ter razsvetljave. Za potrebe zobozdravstva smo nabavili nov zobozdravstveni



stol s pripadajočo opremo in endopilot, za oddelek fizioterapije aparat za magnetoterapijo in terapevtsko opremo, za zobotehnični laboratorij keramično peč, aparat za čiščenje protez, brusilnik in vakumsko črpalko. Za potrebe nujne medicinske pomoči smo nabavili respirator z nosilcem in polnilno postajo, dodatno opremo za potrebe sterilizacije in ambulant (tri avtoklave) ter hladilne omare za cepiva. Realizirali smo dobavo enega reševalnega vozila in štirih osebnih vozil za patronažno službo. Celovito smo obnovili prostore zobne ambulante v Straži ter delno obnovili prostore fizioterapije, razvojne ambulante ter prostore SPO in SIM centra. Zagotovili smo tudi potrebno diagnostično opremo za posamezne naše dejavnosti.

Med pomembnejšimi dosežki preteklega leta lahko izpostavimo podpis pogodbe in začetek projekta prizidka ZD NM ter pripravo projektne dokumentacije za njegovo izvedbo. Projekt prizidka predstavlja pomemben korak k izboljšanju prostorskih pogojev ter nadaljnjemu razvoju zdravstvenih dejavnosti in programov, s ciljem zagotavljanja še boljše in dostopnejše zdravstvene oskrbe za prebivalce regije.

Velik poudarek namenjamo tudi zagotavljanju kakovosti in varnosti naših storitev. V ZD NM imamo vpeljan stabilen sistem vodenja kakovosti po standardu ISO 9001 : 2015, ki predstavlja temelj za učinkovito obvladovanje procesov ter zagotavljanje varne in kakovostne obravnave pacientov. Certifikat smo v letu 2025 uspešno ohranili, prav tako pa tudi certifikata »Družini prijazno podjetje« in »Dojenju prijazna ustanova«, s čimer potrjujemo našo zavezanost k stalnemu izboljševanju kakovosti ter ustvarjanju spodbudnega okolja za uporabnike in zaposlene.

Naš cilj ostaja, da tudi v prihodnje ohranimo in krepimo vlogo ZD Novo mesto kot osrednjega izvajalca primarnega zdravstvenega varstva ter zanesljivega partnerja prebivalcem občin, ki jim zagotavljamo dostopno, kakovostno in celovito zdravstveno oskrbo. Zavedamo se, da je primarna zdravstvena dejavnost temelj zdravstvenega sistema in prvi stik uporabnikov z zdravstvenimi storitvami, zato bomo tudi v prihodnje usmerjeni v strokovni razvoj, izboljševanje dostopnosti, ohranjanje oz. krepitev kakovosti naših storitev ter krepitev zaupanja naših uporabnikov.

Ob tej priložnosti se iskreno zahvaljujem vsem sodelavkam in sodelavcem za njihovo strokovno delo, predanost in odgovornost, saj s svojim vsakodnevnim delom pomembno prispevajo k uresničevanju našega poslanstva »Delati z ljudmi za ljudi« .

S spoštovanjem,

mag. Alenka Simonič, dr. med. spec.



III. OSEBNA IZKAZNICA ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO

IME: ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

SEDEŽ: KANDIJSKA CESTA 4, NOVO MESTO

MATIČNA ŠTEVILKA: 5054613000

DAVČNA ŠTEVILKA: 18631380

ŠIFRA UPORABNIKA: 92290

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: IBAN SI56 0110 0600 8348 231

TELEFON: (07) 3916703, FAX (07) 3322116

SPLETNA STRAN: www.zd-nm.si

USTANOVITELJI: Mestna občina Novo mesto, Občina Šentjernej, Občina Žužemberk, Občina Mirna Peč, Občina Dolenjske Toplice, Občina Škocjan, Občina Straža in Občina Šmarješke Toplice.

DATUM USTANOVITVE: 16. 5. 1991, 1-1845/00, Okrožno sodišče v Novem mestu

GLAVNA DEJAVNOST: 86.210 Spl. zunajbol. zdravstvena dejavnost

ORGANI ZD NM: Svet zavoda, Direktorica, Strokovni svet

Pri pripravi Letnega poročila so sodelovali:

- mag. Alenka Simonič, dr. med. spec., v. d. direktorice
- Lilijana Lukšič Medved, v. d. pomočnice direktorice za ekonomsko in pravno področje
- Darja Brudar, v. d. pomočnice direktorice za zdravstveno nego
- Elizabeta Grill, vodja oddelka za finančno računovodske zadeve, plan in analize
- Janja Umek, pravnica
- Darja Jenič, analitik
- Alenka Jurca, kadrovnica
- Manca Pirc, strokovna sodelavka



IV. PREDSTAVITEV ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO

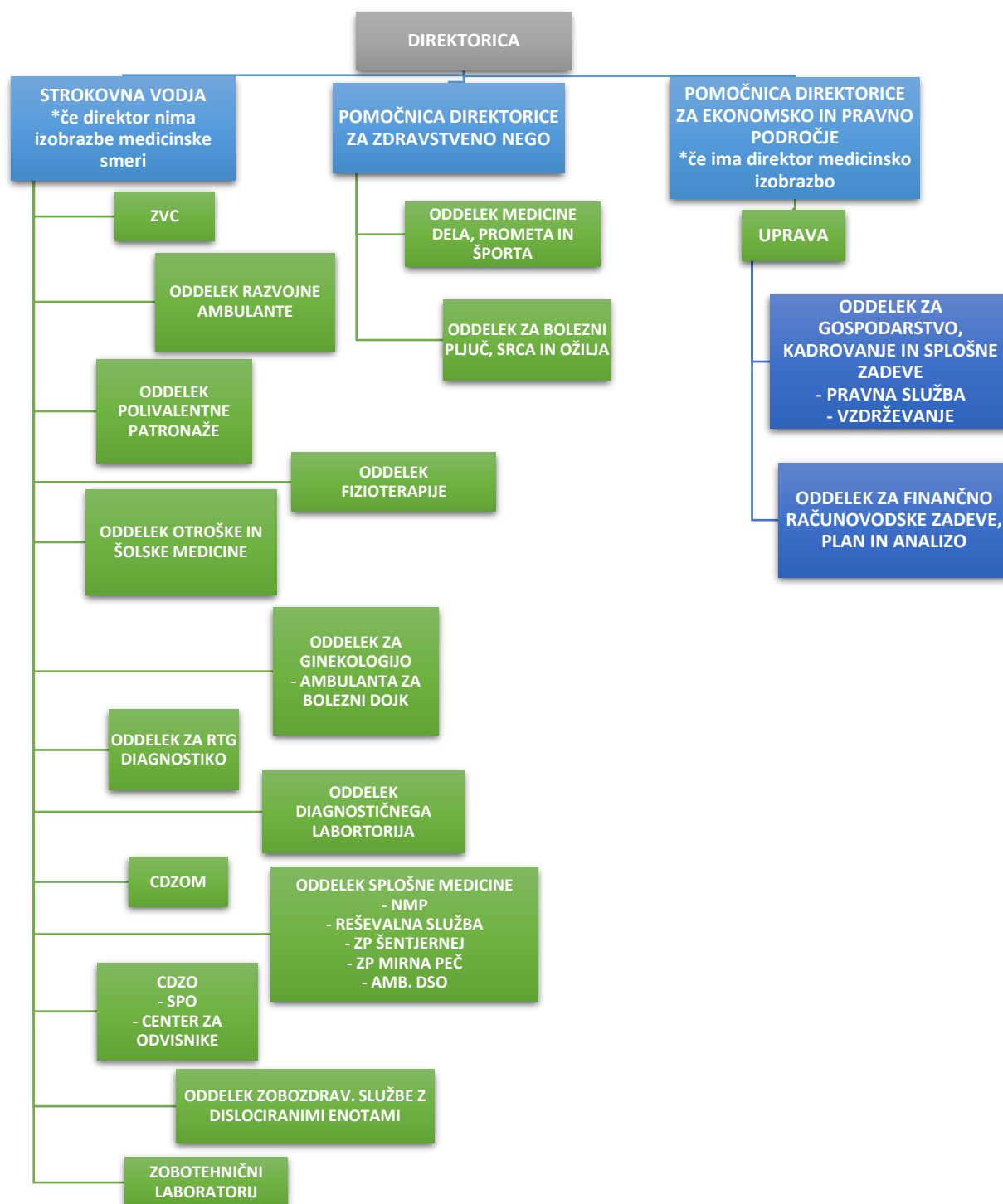
Zavod ima organizirano primarno zdravstveno varstvo na sledečih lokacijah, in sicer:

1. Novo mesto – na šestih lokacijah (Kandijska c. 4, Dom starejših občanov Šmihel, Varstveno delovni center Šmihel, Zaporj Novo mesto, Jerebova ulica, OŠ Center, Zobozdravstvena ambulanta v Ločni),
2. Šmarjeta – na dveh lokacijah (socialno varstveni center Penzion Sreča, DSO Trebnje – enota Šmarjeta),
3. ZP Šentjernej (družinska medicina, pediatrija, mladinsko zobozdravstvo, zobozdravstvo za odrasle, patronaža, laboratorij),
4. ZP Žužemberk (mladinsko in splošno zobozdravstvo, patronaža, laboratorij),
5. Dolenjske Toplice (mladinsko in splošno zobozdravstvo),
6. Straža (zobozdravstvo za odrasle),
7. Mirna Peč (družinska medicina, patronažna služba).

Specialistične dejavnosti pa so organizirane na sedežu zavoda, Kandijska c. 4, Novo mesto.



V. PODROBNEJŠA ORGANIZACIJA ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO





VI. VODSTVO ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO

Vodstvo zavoda v letu 2025 sestavljajo:

- v. d. direktorice zavoda, mag. Alenka Simonič, dr. med. spec.
- v. d. pomočnice direktorice za ekonomsko in pravno področje, Lilijana Lukšič Medved, univ. dipl. ekon.
- v. d. pomočnice direktorice za zdravstveno nego, Darja Brudar, mag. vzg. in men. v zdravstvu



POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

Naslov: Kandijska cesta 4, Novo mesto

Odgovorna oseba: mag. Alenka Simonič, dr. med., spec.



VII. POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10):

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.



1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE ZDRAVSTVENEGA DOMA NOVO MESTO

a) Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti zavodov:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP),
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US),
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21, 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 in 32/25 – ZZDej-N),
- Zakon o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N in 40/25 – ZPPKZD),
- Zakon o zagotavljanju kakovosti v zdravstvu (Uradni list RS, št. 102/24 in 111/25 – ZDIUPZ),
- Zakon o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 111/25),
- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Uradni list RS, št. 13/25, 56/25 in 110/25; v nadaljnjem besedilu: Uredba),
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2025 ter 2025 z ZZS;

b) Zakonske in druge pravne podlage za pripravo letnega poročila:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZfisP-1, 39/25 in 85/25 – ZPJS; v nadaljnjem besedilu: ZJF),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11; v nadaljnjem besedilu: ZPFOLERD-1),
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25),



- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
 - Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
 - Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25),
 - Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost Ministrstva za zdravje, št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022,
 - Navodila o razmejitvi vrst prihodkov in odhodkov po opravljenih storitvah v okviru javne zdravstvene službe in tržne dejavnosti (Uradni list RS, 76/25).
- c) Interni akti zavoda:
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Novo mesto (Uradni list RS, št. 108/2024),
 - Odlok o ustanovitvi sveta ustanoviteljic javnega zavoda Zdravstveni dom Novo mesto (Uradni list RS, št. 111/2024),
 - Statut javnega zavoda Zdravstveni dom Novo mesto,
 - Interni pravilniki, organizacijskimi dokumenti in navodila.



2. PREGLED LETNIH CILJEV ZD NM V LETU 2025, KI IZHAJAJO IZ STRATEŠKIH CILJEV

1. Cilji za boljšo dostopnost do zdravstvenih storitev

- 100 % realizacija dogovorjenega programa z ZZSZ
- prizadevanje za zadržanje obstoječih programov in širitev določenih obstoječih programov, predvsem izvajanja programov ob morebitni vrnitvi koncesij javnemu zavodu (skladno s potrebami občanov)
- zagotavljanje kadrovske pokritosti – izvajanje ukrepov za ohranjanje obstoječega kadra, predvsem nosilcev dejavnosti in aktivno pridobivanje novih kadrov tudi v širši regiji
- v primeru potreb po večji realizaciji in razpoložljivih virov (kader, oprema) izvajanje samoplačniških storitev

Cilji za boljše obvladovanje določenih bolezni

- ohranitev in širitev števila timov ambulant družinske medicine z referenčnimi ambulantami
- ohranitev in širitev števila timov ambulant pediatrije
- širitev števila preventivnih programov
- nadaljevanje z uvedbo novih oblik diagnostike in terapije
- nadaljevanje s prenosom osnovne diagnostike in terapije na primarni nivo
- aktivno sodelovanje z vsemi deležniki znotraj zdravstvenega sistema
- vzpostavitev paliativnih timov
- vzpostavitev mobilnih timov za fizikalno rehabilitacijo
- širitev obsega timov v obeh centrih za duševno zdravje

Cilji za izboljšanje kazalnikov kakovosti in varnosti

- ohranitev certifikata ISO in certifikata Družini prijazno podjetje
- obvladovanje in izpopolnjevanje ISO standardov, vključno z notranjo in zunanjo presojo
- priprava in uvedba pravilnikov in postopkov dela za učinkovitejše delo zavoda
- obvladovanje tveganj
- merjenje klime, anketiranje

Cilji na področju strokovnega in organizacijskega dela

- izvedba pregledov dela s svetovanjem po letnem planu
- izvajanje strokovnih nadzorov tako rednih kot izrednih

Cilji za dvig nivoja znanja zaposlenih

- udeležba zaposlenih na internih in eksternih izobraževanjih
- uporaba e-učilnice
- prenos pridobljenih znanj in dobrih praks preko internih sestankov na druge zaposlene
- kontinuirano izvajanje zakonsko predpisanih izobraževanj
- organizacija internih strokovnih izobraževanj
- izobraževanje vodij s področja veščin vodenja
- izobraževanje zaposlenih s področja komunikacije



- 2. Cilji na področju komunikacije z javnostjo**
- 3. Cilji s področja notranjih kontrol in notranjega revidiranja**
- 4. Cilji za informatizacijo**
- 5. Investicijski cilji**
- 6. Kazalniki kakovosti**



3. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

3.1. REALIZACIJA LETNIH CILJEV

1. Cilji za boljšo dostopnost do zdravstvenih storitev

- **100 % realizacija dogovorjenega programa z ZZZS**

V ZD NM smo redno spremljali realizacijo programa na ravni vodstva in vodij oddelkov s pregledom mesečne realizacije. Natančnejšo razlago podajamo pod točko 3.2. Realizacija delovnega programa.

- **prizadevanje za zadržanje obstoječih programov in širitev določenih obstoječih programov, predvsem izvajanja programov ob morebitni vrnitvi koncesij javnemu zavodu (skladno s potrebami občanov)**

V letu 2025 smo pridobili nove programe: zobozdravstvena oskrba varovancev s posebnimi potrebami (0,20 tima), SPO v okviru Centra za duševno zdravje odraslih (1 tim), farmacevt svetovalec (0,25 tima), NRV (0,5 tima), ambulanta za neopredeljene osebe (0,07 tima).

- **zagotavljanje kadrovske pokritosti – izvajanje ukrepov za ohranjanje obstoječega kadra, predvsem nosilcev dejavnosti in aktivno pridobivanje novih kadrov tudi v širši regiji**

V letu 2025 smo zaposlili dva zdravnika specialista družinske medicine, zdravnika brez specializacije z osnovno licenco s področja družinske medicine, zdravnika specialista psihiatrije, specializanta ginekologije, specializanta družinske medicine (zdravnik v postopku priznavanja nacionalne poklicne kvalifikacije), zobozdravnika pripravnik ter zdravnika specialista interne medicine. Ob odpovedih delovnega razmerja, daljših odsotnostih (daljše bolniške odsotnosti, porodniške odsotnosti) in upokojitvah, smo zaposlovali ostali zdravstveni in nezdravstveni kader.

- **v primeru potreb po večji realizaciji in razpoložljivih virov (kader, oprema) izvajanje samoplačniških storitev**

V ZD NM skrbimo za uvedbo novih samoplačniških zdravstvenih storitev, pri čemer so bili zadnji ceniki samoplačniških storitev potrjeni s 1.12.2025. Skozi celo leto smo obveščali javnost preko spletne strani zavoda, obvestil, člankov o izvajanju samoplačniških storitev in jih v skladu z razpoložljivimi viri tudi izvajali.



2. Cilji za boljše obvladovanje določenih bolezni

- **Ohranitev in širitev timov ambulate družinske medicine z referenčnimi ambulantami**

V letu 2025 smo ohranili število timov ambulate družinske medicine z referenčnimi ambulantami. Novih širitev ni bilo.

- **Ohranitev in širitev števila timov ambulate pediatrije**

V letu 2025 ni bilo širitev.

- **Širitev števila preventivnih programov**

V letu 2025 smo nadaljevali z izvajanjem vseh rednih preventivnih dejavnosti v polnem obsegu. Izvedli smo delavnice in predavanja na podlagi povpraševanja posameznih interesnih skupin na temo temeljnih postopkov oživljanja z uporabo AED, tehnike sproščanja, zdrava prehrana, hujšanje, itd.

- **Nadaljevanje z uvedbo novih oblik diagnostike in terapije**

Nadaljevali smo z izvajanje bazične diagnostike (obposteljni UZ).

- **Nadaljevanje s prenosom osnovne diagnostike in terapije na primarni nivo**

Vsakodnevno z vsemi deležniki, ki sodelujejo v zdravstvenem varstvu, usklajujemo in dokazujemo potrebo po prenosu bazične diagnostike na primarni nivo.

- **Aktivno sodelovanje z vsemi deležniki znotraj zdravstvenega sistema**

Proaktivno smo sodelovali z vsemi deležniki znotraj zdravstvenega sistema in se na dnevnem nivoju usklajevali ter skupaj iskali ustrezne rešitve.

- **Vzpostavitev paliativnih timov**

Na tem projektu aktivnosti še vedno potekajo, zaradi potrebe po proaktivnem medresorskem usklajevanju (MZ, lokalne skupnosti, NIJZ).

- **Vzpostavitev mobilnih timov za fizikalno rehabilitacijo**

ZD NM si še vedno prizadeva, da bi bile storitve mobilnih timov za fizikalno rehabilitacijo vključene v redne programe.

- **Širitev obsega timov v obeh centrih za duševno zdravje**

V ZD NM smo v letu 2025 nadaljevali s pridobivanjem kadrov in aktivnim izvajanjem programa CDZO in CDZOM.



3. Cilji za izboljšanje kazalnikov kakovosti in varnosti

- **Ohranitev certifikata ISO in certifikata Družini prijazno podjetje**

V ZD NM imamo stabilno vpeljan sistem kakovosti po standardu ISO 9001 : 2015, ki je osnova za obvladovanje procesov. V ZD NM smo zavezani k ohranjanju in nadgrajevanju pridobljenega certifikata, predvsem zaradi vzdrževanja varnih in kakovostnih delovnih procesov ter obravnav pacientov oz. uporabnikov storitev, tudi z namenom vzdrževanja zaupanja vseh zainteresiranih strani. V mesecu decembru 2025 smo po izvedenem vodstvenem pregledu uspešno opravili zunanjo presojo kakovosti. Neskladnosti ni bilo ugotovljenih, podanih je bilo nekaj priporočil za izboljšanje, ki jih bomo implementirali v naše nadaljnje delo. V letu 2025 smo ohranili obstoječa certifikata Družini prijazno podjetje in Dojenju prijazna ustanova.

- **Obvladovanje in izpopolnjevanje ISO standardov, vključno z notranjo in zunanjo presojo**

- **Izvedba notranjih presoj**

V letu 2024 smo naredili plan notranjih presoj in strokovnih nadzorov za dvoletno obdobje. Do zunanje presoje v letu 2025 smo v skladu s planom izvedli 17 internih presoj in nadzorov.

- **Izvedba zunanje ISO presoje v celotnem obsegu**

Decembra 2025 je potekala zunanja ISO presoja po standardu ISO 9001 : 2015, ki je bila uspešna in potrjuje dobro obvladovanje procesov kakovosti.

- **Priprava in uvedba pravilnikov in postopkov dela za učinkovitejše delo zavoda**

- **posodobitev Poslovnika kakovosti v primeru potreb po vsebinskih spremembah**

Posodobitev vsebinskega in oblikovnega dela se je zaradi novoustanovljenih centrov izvedla junija 2025.

- **sprotna posodobitev organizacijskih predpisov za določena področja zdravstvene in nezdravstvene dejavnosti glede na potrebe delovnih procesov**

Predpisi so se posodabljali sproti, tekom celega leta, glede na potrebe posameznega segmenta dela oziroma v skladu s spremembami zakonodaje. V letu 2025 smo oblikovali 1 nov ter posodobili 10 obstoječih internih aktov.



- **uskladitev pravilnikov in organizacijskih predpisov skladno s posodobljeno izjavo varnosti z oceno tveganja**

V ZD NM smo izvedli posodobitve izjave varnosti z oceno tveganja s strani odgovornih služb ter temu primerno posodabljali tudi interne organizacijske predpise.

- **Obvladovanje tveganj**

Izvajali smo sestanke s posameznimi vodji oddelkov in strokovnim svetom ter njihovim rednim poročanjem vodstvu ter sproti, na dnevnem nivoju, sprejemali in izvajali ukrepe za obvladovanje tveganj.

V letu 2025 smo v skladu z novimi smernicami vsebinsko posodobili načrt integritete, register tveganj smo strukturirali na treh ravneh (vodstveni procesi, zdravstvena dejavnost in podporni procesi) in izvedli poročanje KPK. Pridobivali smo preventivne in korektivne predloge za izboljšavo poslovanja ali organizacije dela, izvedli natančno analizo nepredvidenih dogodkov in določili ukrepe za izboljšavo.

Nadaljevali smo z ukrepom rednega poročanja zaposlenih o prejetih darilih ter poročali KPK o vseh v komisijah sodelujočih zaposlenih pri javnih naročilih nad vrednostjo 100.000 EUR.

- **Merjenje klime, anketiranje**

- **Ohranjanje zadovoljstva uporabnikov**

Zadovoljstvo uporabnikov spremljamo s pomočjo spletne ankete MZ o ugotavljanju kakovosti poslovanja z uporabniki v javnem zdravstvu. Z namenom zagotovitve večjega in reprezentativnejšega vzorca so bili uporabnikom ob prihodu v ZD NM razdeljeni tudi tiskani izvodi anketnega vprašalnika. Splošno zadovoljstvo z zdravstveno obravnavo je bilo v letu 2025 ocenjeno s povprečno oceno 4,82 (Likertova lestvica stališč 1–5), kar predstavlja izboljšanje v primerjavi z letom 2024, ko je znašala 4,8. Rezultati ankete kažejo, da je večina uporabnikov zelo zadovoljna z zdravstvenimi storitvami, ki jih nudi ZD NM.

- **Ohranjanje zadovoljstva zaposlenih**

Zadovoljstvo zaposlenih ugotavljamo s pomočjo spletne ankete, ki je potekala anonimno in na podlagi prostovoljnega sodelovanja zaposlenih v mesecu decembru 2025. Splošno zadovoljstvo zaposlenih je bilo v letu 2025 ocenjeno s povprečno oceno 4,13 (Likertova lestvica stališč 1–5), kar predstavlja občutno izboljšanje v primerjavi z letom 2024, ko je skupna ocena znašala 3,8. Kljub izredno zahtevnim delovnim razmeram, povečanemu obsegu dela in kadrovskim izzivom rezultati kažejo na razmeroma visoko stopnjo zadovoljstva zaposlenih, kar predstavlja pomembno osnovo za nadaljnje izboljšave delovnega okolja in organizacijske klime.

- **Organizacija družabnih srečanj zaposlenih za dvig organizacijske klime in izvajanje vsebin v okviru pridobljenega polnega certifikata Družini prijazno podjetje**



Poskrbeli smo za organizacijo novoletnega srečanja in obdaritev v okviru certifikata Družini prijazno podjetje. Zaposlenim omogočamo koriščenje počitniških kapacitet na Pagu in Lošnju, koriščenje bazenov v Termah Krka in v Olimpijskem centru Novo mesto, telovadnice za rekreacijo, večkrat letno poskrbimo tudi za razne drobne pozornosti.

4. Cilji na področju strokovnega in organizacijskega dela

Do izvedbe zunanje presoje v mesecu decembru 2025 smo v skladu z dvoletnim načrtom izvedli 9 presoj in nadzorov v letu 2024 in 8 presoj in nadzorov v letu 2025. Zunanja presoja je v mesecu decembru 2025 potekala na osmih lokacijah ZD NM. Iz evalvacijskega poročila zunanje presoje izhaja, da niso bile ugotovljene neskladnosti ter da od zadnje zunanje presoje v letu 2024 ni bilo bistvenih sprememb, ki bi vplivale na sistem organizacije dela. ZD NM je ustrezno in pravočasno pristopil k realizaciji vseh priporočil predhodne zunanje presoje.

5. Cilji za dvig nivoja izobraževanja zaposlenih

Kot glavne cilje za dvig nivoja izobraževanja zaposlenih izpostavljamo:

- udeležba zaposlenih na internih in eksternih izobraževanjih,
- prenos pridobljenih znanj in dobrih praks preko internih sestankov na druge zaposlene,
- kontinuirano izvajanje zakonsko predpisanih izobraževanj,
- organizacija internih strokovnih izobraževanj.

6. Cilji na področju komunikacije z javnostjo

Obveščanje pacientov in zaposlenih je potekalo preko medijev, preko spletne strani zavoda, intraneta, na oglasnih deskah zavoda, na ekranu v avli ter preko elektronskih pošt vsem zaposlenim. Prav tako smo redno odgovarjali na pogosta vprašanja in pobude medijev in pacientov.

7. Cilji s področja notranjih kontrol in notranjega revidiranja

V letu 2025 je bila opravljena notranja revizija, katere predmet je bil pregled dela poslovanja zavoda s poudarkom na kontroli ustreznosti izvedenih napredovanj v letu 2025 in skladnosti s predpisi (po ZSTSPJS). Cilj notranje revizije je bilo preverjanje, ali ima naročnik vzpostavljeno ustrezno kontrolno okolje, ki pomembno vpliva na to, da pri svojem poslovanju spoštuje predpise na področjih, ki so bila predmet revizije in tudi na področjih, ki so z njimi povezana.

S strani revizijske službe neskladnosti ni bilo ugotovljenih, je pa bilo podano 1 priporočilo, ki ga je ZD NM upošteval in ga bo implementiral v svoje delo.

8. Cilji za informatizacijo

V letu 2025 smo zamenjali zastarelo računalniško opremo (računalnike, tiskalnice, čitalce kartic). Zamenjali smo telefonsko centralo in telefone, izvedli integracijo med odzivniki in spletno stranjo. Spletno stran dogradili z prevodi v angleškem jeziku. Zamenjali smo vse glavne strežnike in core stikalo. S tem smo izboljšali medsebojno povezavo med strežniki. Upoštevali smo vse zahtevane zakonske podlage s strani ZZS, MZ in NIJZ. Skladno z evropsko direktivo NIS2 in slovenskim zakonom o informacijski varnosti smo izvedli GAP analizo ustreznosti varovanja informacijskih sistemov. Sodelovali smo pri pilotnem projektu z-VEM naročanja.

9. Investicijski cilji

V letu 2025 smo izvedli večino planiranih investicijskih vzdrževanj, od nakupa, montaže in servisiranja klim in klimatov, popravil elektro in vodovodnih inštalacij, popravila ali menjav razsvetljave. Za potrebe zobozdravstva smo kupili nov zobozdravstveni stol s pripadajočo opremo, endopilot, za potrebe oddelka fizioterapije aparat za magnetoterapijo in terapevtsko opremo, za potrebe zobotehničnega laboratorija keramično peč, aparat za čiščenje protez, brusilnik, vakumsko črpalko, za potrebe nujne medicinske pomoči respirator z nosilcem in polnilno postajo, ter amok opremo, za potrebe sterilizacije in splošnih ambulant 3 avtoklave, za potrebe dispanzerja za predšolske in šolske otroke hladilne omare za cepiva, za ambulate splošne medicine in ostale oddelke vso potrebno opremo in naprave za izvedbo kakovostne diagnostike. Realizirali smo dobavo enega reševalnega vozila in štiri osebna vozila za patronažno službo.

Pripravili smo projektno nalogo za opremo v prostorih prizidka k ZD NM, izvedli javni razpis za izdelavo projektne dokumentacije, ter pripravljali dokumentacijo za sanacijo vodovodnega sistema.

Celovito smo obnovili prostore zobne ambulante v Straži, delno obnovili prostore fizioterapije, razvojne ambulate, nove prostore SPO ter SIM centra.

Zaradi objektivnih razlogov posamezne planirane investicije niso bile izvedene in so delno prenešene v leto 2026.





10. Kazalniki kakovosti

	Število za leto 2024	Vrednost kazalnika za leto 2024	Število za leto 2025	Vrednost kazalnika za leto 2025	Dosežen cilj v letu 2025 (DA/NE)
Varnostna kultura					
1.1 Število sporočenih varnostnih odklonov pri zdravstveni obravnavi pacientov na 1000 obravnav pacientov (bolnišnična in ambulantna obravnava skupaj)	0	0	1	0	DA
1.1.2 Padci pacientov na 1000 obravnav	0	0	0	0	DA
1.2 Odkloni v povezavi z zaposlenimi na 1000 obravnav	4	1,2	4	1,16	DA
1.2.1 Poškodbe pri delu na 100 zaposlenih	3	0,9	1	0,29	DA
1.2.2 Incidenti z ostrimi predmeti (osebje) na 100 zaposlenih	1	0,3	3	0,87	DA

Opomba: Število vseh zaposlenih v letu 2025 v ZD NM je 342. Število vseh zdravstvenih obravnav v letu 2025 je 445.221.

Vsi zastavljeni cilji na področju kakovosti so bili doseženi.



3.2. REALIZACIJA DELOVNEGA PROGRAMA

Obrazec 1: Delovni program 2025 – v prilogi

3.2.1. Pogoji poslovanja ZD NM v letu 2025

Z ZZZS smo 26.3.2025 podpisali Pogodbo o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2025 (Pogodba ZZZS, z veljavnostjo od 1.1.2025 dalje). V Pogodbi ZZZS so upoštevana določila Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivosti, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (v nadaljevanju: Uredba o programih).

Glede na preteklo leto je v ZD NM v okviru programov, financiranih s pogodbo ZZZS, prišlo do naslednjih sprememb:

Pridobitev novih programov:

- zobozdravstvena oskrba varovancev s posebnimi potrebami v obsegu 0,20 tima od 1.1.2025
- SPO v okviru Centra za duševno zdravje odraslih v obsegu 1 tima od 1.4.2025 dalje (preoblikovanje programa SPO)
- farmacevt svetovalec v obsegu 0,25 tima od 1.10.2025

Širitve programov:

- mobilna enota nujnega reševalnega vozila (NRV) 0,50 tima od 1.1.2025 dalje (nov obseg programa 2,5 tima)
- dodatna ambulanta družinske medicine (za neopredeljene osebe) 0,07 tima od 1.10.2025 (nov obseg programa 0,30 tima)

Spremembe obsegov programov na osnovi določil Uredbe o programih:

- dejavnost centra za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od prepovedanih drog: zmanjšanje obsega programa za 0,11 tima
- začasni prenos nerealiziranega programa v letu 2025 k drugemu izvajalcu: internistika v obsegu 0,74 tima in pnevmologija v obsegu 0,93 tima
- spremembe obsegov programov zaradi prihodov/odhodov nosilcev programa:
 - povečanje obsega programa splošne ambulante s 1.6.2025 za 0,20 tima in s 1.12.2025 za 0,49 tima
 - zmanjšanje programa otroškega in šolskega dispanzerja s 1.12.2025 za 0,89 tima

Ostale spremembe:

- 1.2.2025 je bila uvedena prenova modela financiranja dejavnosti splošne ambulante ter otroškega in šolskega dispanzerja. Z novim modelom financiranja je bil dogovorjen nov normativ in način spremljanja glavarinskih količnikov (lestvica po starosti in spolu). Standardni normativ količnikov iz obiskov je bil znižan, saj je izvajanje kratkih obiskov in obravnav na daljavo v novem modelu vključeno v glavarino. Določena je bila nova minimalna obremenitev zdravnika (1.348 glavarinskih količnikov za specialista družinske medicine in 1.196 glavarinskih količnikov za specialista pediatrije), ki predstavlja mejo za odklanjanje nadaljnjega opredeljevanja zavarovanih oseb. Po dosegu tako določene obremenitve lahko zdravnik zavrne nadaljnje opredeljevanje novih zavarovanih oseb.



- od 1.2.2025 uveden nov način evidentiranja in spremljanja realizacije ambulant družinske medicine (normativ DMS v ADM ni več del normativa splošne ambulate)
- od 1.4.2025 ukinitve dejavnosti skupnostne psihiatrične obravnave v obsegu 1 tima (kader je bil prenesen v dejavnost SPO v okviru CDZO)
- skladno z Uredbo o programih se je obseg in vrednost nestandardiziranih dejavnosti (ambulantna obravnava v okviru CDZO in SPO v okviru CDZO) sorazmerno zmanjšal glede na obseg zagotovljenega kadra v timu na dan 1.7.2025
- sprememba beleženja storitev fiksne protetike s 1.7.2025 (prenovljene in nove storitve)
- uvedba novih standardnih zobozdravstvenih materialov s 1.7.2025 in posledično razširitev nabora storitev, ki se plačujejo po realizaciji
- nadgradnja digitalizacije v zdravstvu (e-delovni nalog za fizioterapijo, e-predlog imenovanemu zdravniku, e-vročanja odločb in drugih dokumentov, ki jih izdaja imenovani zdravnik in zdravstvena komisija)

ZZZS je na podlagi sklenjene pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev, določil Uredbe o programih izvedel obračun zdravstvenih storitev iz obveznega zdravstvenega zavarovanja za leto 2025. Plačilo programov je bilo odvisno od realizacije pogodbenih programov in od določil opredeljenih v Uredbi o programih.

Ostale posebnosti, ki so ob koncu leta vplivale na višino prejetih prihodkov:

- spremembe plačnih razredov v kalkulacijah ZZZS zaradi prenove plačnega sistema v javnem sektorju
- obseg finančnih sredstev namenjenih za nagrajevanje obremenjenih zdravstvenih timov na podlagi 16. člena ZNUZSZS (Uradni list št. 136/23, 112/24) ter Pravilnika o določitvi dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve (Uradni list RS, št. 11/24, 24/24, 12/25)

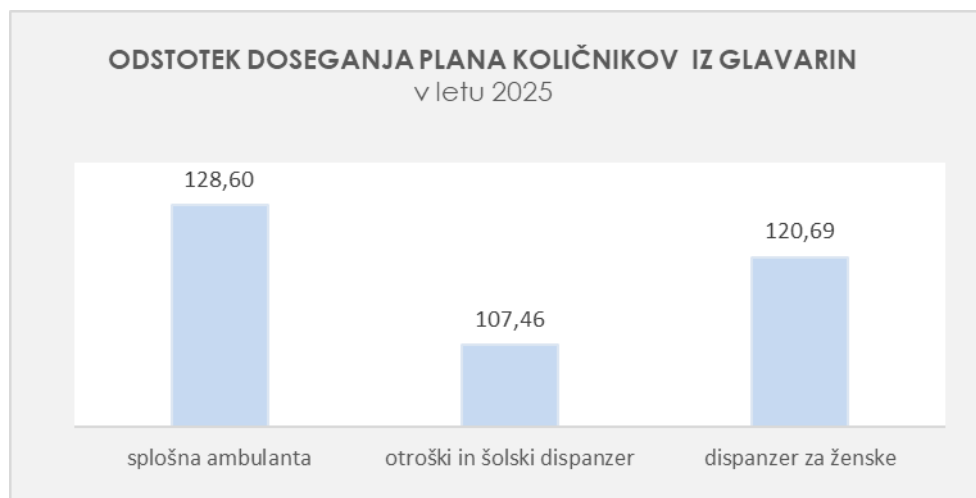
Tudi v letu 2025 se je z namenom zagotavljanja stabilnega delovanja javnih zdravstvenih zavodov in večjo dostopnost do zdravstvenih storitev, zdravstvenim delavcem v timu splošnih ambulant, otroškega in šolskega dispanzerja mesečno izplačeval dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve. Do sredstev (maksimalno 1.500 EUR bruto za zdravnika in 600 EUR bruto za SMS) so bili upravičeni zdravstveni delavci v timu splošnih ambulant, otroškega in šolskega dispanzerja, ki so dosegli sorazmerni del načrtovane letne realizacije in izpolnili zahtevana merila opredeljena v Pravilniku o določitvi dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve. Sredstva za izplačilo dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve so se zagotavljala iz lastnih sredstev, pridobljenih na podlagi preseganja glavarinskih količnikov nad rednim obsegom programov (v preteklem letu tudi iz preseganja storitev), vendar največ do višine načrtovanih sredstev za plače v standardih ZZZS.

Del prihodka pridobivamo v ZD NM tudi iz tržne dejavnosti. To dejavnost poleg medicine dela, prometa in športa predstavljajo nadstandardne in samoplačniške storitve.



3.2.2. Realizacija delovnega programa po dejavnostih

3.2.2.1. Dejavnosti, kjer se storitve obračunavajo v količnikih



S prenovo modela financiranja dejavnosti splošne ambulate ter otroškega in šolskega dispanzerja je bilo uvedeno spremljanje doseganje glavarinskih količnikov po posamezni dejavnosti, ločeno za dejavnost splošne ambulate ter za dejavnost otroškega in šolskega dispanzerja.

Odstotek doseganja plana količnikov iz glavarin izkazuje, da je bil standardni obseg količnikov iz glavarin v vseh dejavnostih presežen. Največje preseganje glavarinskih količnikov je bilo izkazano v dejavnosti splošne ambulate. Dosežen obseg glavarinskih količnikov je bil odvisen od starostne strukture opredeljenih zavarovanih oseb, saj je količnik za glavarino različen glede na starost in v posamezni dejavnosti tudi glede na spol zavarovane osebe. Dodatno na višino glavarine vplivajo tudi nosečnice.

Splošne ambulate, ambulate družinske medicine, ambulate v DSO

V letu 2025 je bil delovni plan količnikov iz obiskov v splošnih ambulantah in ambulantah DSO presežen za 38,3 %. Realiziranih je bilo 379.563 količnikov iz obiskov (v preteklem letu 480.630). Podatkov ni mogoče neposredno primerjati s preteklim letom, saj je bil v letu 2025 uveden spremenjen način evidentiranja storitev tako v splošnih ambulantah kot v ambulantah družinske medicine oziroma referenčnih ambulantah. Sprememba načina evidentiranja je vplivala na realiziran obseg evidentiranih količnikov iz obiskov v letu 2025.

V letu 2025 je bilo evidentiranih 171.678 obiskov, kar je 1,5 % več kot v preteklem letu.

Ambulate družinske medicine oz. referenčne ambulate so v skladu s smernicami za bolnike z dejavniki tveganja vodile registre obravnav bolnikov in izvajale preventivne aktivnosti. Realiziranih je bilo 154.010 količnikov iz obiskov oz. 104 % predvidenega plana do ZZZS.

V letu 2025 je bilo evidentiranih 6.238 obiskov, 10,3 % več kot preteklo leto.



V **dodatni ambulanti družinske medicine (za neopredeljene osebe)** je bilo v letu 2025 na dan 31.12.2025 opredeljenih 746 oseb. Opravljenih je bilo 492 delovnih ur.

Otroški in šolski dispanzer

V ambulantah otroškega in šolskega dispanzerja je bil delovni plan količnikov iz obiskov (preventiva in kurativa s storitvami posegov) presežen za 34,4 %. Realiziranih je bilo 327.744 količnikov iz obiskov (preventiva in kurativa s storitvami posegov), pri tem je bilo realizirano 120,2 % načrtovanega delovnega plana preventive (144.666 količnikov iz obiskov) in 148,2 % kurative (183.077 količnikov iz obiskov).

Realiziranega obsega storitev v letu 2025 ni mogoče neposredno primerjati s preteklim letom, saj je bil v letu 2025 uveden spremenjen način evidentiranja storitev, kar je vplivalo na obseg doseženih količnikov iz obiskov v letu 2025.

V letu 2025 se je obseg programa otroškega in šolskega dispanzerja zmanjšal, ob koncu leta 2025 je bilo tako zabeleženih 83.960 obiskov, kar je 9,6 % manj kot v preteklem letu.

Dispanzer za ženske

V dispanzerju za ženske je bil načrtovani program količnikov dosežen (upošteva se, da je program dosežen, če je opravljeno minimalno število količnikov iz obiskov in realiziran program preventive). V letu 2025 je bilo do ZZS realiziranih 127.424 količnikov iz obiskov (preventiva in kurativa), realizirano je bilo 102 % načrtovanega programa, 2,6 % manj kot preteklo leto.

Za plačnike »izven pogodbe ZZS« je bilo opravljenih 571 različnih storitev, 3 % več kot preteklo leto.

V letu 2025 je bilo zabeleženih 27.955 obiskov, 4 % manj kot v preteklem letu.

3.2.2.2. Dispanzerska in specialistična dejavnost

Antikoagulantna ambulanta

Tabela: Število pacientov in obiskov po letih

	LETO 2023	LETO 2024	LETO 2025
št. pacientov	1.764	1.761	1.723
št. obiskov	9.518	8.796	9.004
realizirano št. točk (ZZS)	23.047	22.738	24.058

V letu 2025 je bilo v antikoagulantni ambulanti registriranih za 2,2 % manj pacientov kot v preteklem letu. Kljub temu, da je bilo zabeleženih za 2,4 % več obiskov in 5,8% več storitev kot preteklo leto, je bil program do ZZS ob koncu leta realiziran 73,6 %.



Internistika, UZ, RTG, pnevmologija

Tabela: Realizacija specialističnih dejavnosti do ZZZS

Dejavnost (rea=realizacija)	plan 2025	rea 2025	indeks rea25/plan25	rea 2024	indeks rea25/rea24
internistika (točke)	12.719	8.384	65,9	27.080	31,0
ultrazvok (točke)	49.370	6.435	13,0	25.917	24,8
RTG (točke)	14.852	12.296	82,8	8.857	138,8
pnevmologija (storitve)	530	566	106,8	688	82,3

Zaradi kadrovskih težav program internistike in ultrazvoka ob koncu leta ni bil v celoti realiziran. Po odhodu zdravnika specialista nam je sicer uspelo zaposliti novo zdravnico specialistko, vendar le za 8 ur tedensko. Posledično je bilo v internistični in UZ dejavnosti opravljenih manj storitev kot preteklo leto. Do ZZZS je bilo realizirano 65,9 % programa internistike (v 2024 70,4 %) in 13 % programa UZ (v 2024 52,5 %).

Program RTG dejavnosti in pnevmologije sta izvajala pogodbeni izvajalca, vendar v bistveno manjšem obsegu kot ga predvideva pogodbeni obseg programa. Del programa pnevmologije je bil v letu 2025 prenesen k drugemu izvajalcu. Znižan program pnevmologije je ob koncu leta realiziran 106,8 %. Kljub temu, da je bilo v RTG dejavnosti v letu 2025 opravljenih 38,8 % več točk kot preteklo leto, je bilo ob koncu leta do ZZZS realizirano 82,8% načrtovanega programa.

V RTG dejavnosti je bilo realizirano za ostale plačnike 866 storitev, 33,2 % več kot v preteklem letu.

Evidentiranih je bilo 5.569 obiskov, 9 % manj obiskov kot preteklo leto, kar je posledica nižje realizacije v primerjavi s preteklim letom.

Farmacevtsko svetovanje

Program farmacevtskega svetovanja se je pričel izvajati meseca oktobra. Opravljenih je bilo 52 farmakoterapijskih pregledov. Ob koncu leta je bilo realizirano 89,6 % načrtovanega programa.

Skupnostna psihiatrična obravnava na domu (SPO)

Program SPO smo izvajali do 31.3.2025, s 1.4.2025 je bil program vključen v dejavnost CDZO. Ker smo program izvajali v zmanjšani kadrovski sestavi (brez psihologa), je bil načrtovan program realiziran 61,2 %.

Fizioterapija

V letu 2025 je bil program do ZZZS realiziran 110,4 %, zabeleženih je bilo 42.875 uteži v sklopu navadnih fizioterapevtskih obravnav (23,1 % več kot preteklo leto) in 377 specialnih fizioterapevtskih obravnav (16,4 % več kot preteklo leto). Za plačnike izven pogodbe ZZZS je bilo opravljenih 677 različnih fizioterapevtskih storitev (v preteklem letu 1.167).

Evidentiranih je bilo 3.787 obiskov, 13,7 % več kot v preteklem letu.



Ambulanta za bolezni dojk in mamografija

V letu 2025 je bilo v ambulanti za bolezni dojk in mamografiji skupno realizirano 40.342 točk, 16,4 % manj kot preteklo leto, pri tem je bilo do ZZZS realizirano 97,8 % programa ambulate za bolezni dojk in 135 % mamografije. Opravljenih je bilo 3.828 obiskov (v preteklem letu 4.749 obiskov).

V strukturi mamografskih slikanj (izven programa DORA) je bilo opravljenih 98,1 % kurativnih mamografij (v letu 2024 92,4 %) in 1,9 % preventivnih mamografij (v letu 2024 7,6 %).

V letu 2025 je bilo v sklopu programa DORA, ki je organiziran državni program presejanja za raka dojk, izvedenih 6.529 preventivnih slikanj (v 2024 6.637), od tega v sklopu pogodbe ZZZS 6.525 slikanj, kar je 94,6 % načrtovanega programa. V ZD NM smo izvedli vsa naročena slikanja. Na obseg naročenih pacientk, na podlagi katerega bi lahko povečali realiziran obseg slikanj, ZD NM ne more vplivati, saj je naročanje pacientk v pristojnosti OI Ljubljana.

Patronaža

V letu 2025 smo realizirali 37.408 storitev za ZZZS, kar je 18,2 % več od načrtovanih in 10,5 % več kot v preteklem letu. Zabeleženih je bilo 37.492 obiskov, 10,4 % več kot preteklo leto.

Dispanzer za medicino dela, prometa in športa

V dispanzerju za medicino dela, prometa in športa so izvajali storitve glede na izkazane potrebe, na osnovi sklenjenih pogodb in povpraševanj posameznikov. V letu 2025 sta program izvajali dve pogodbeni zdravnici, zabeleženih je bilo 2.333 obiskov, 1,2 % več kot preteklo leto.

3.2.2.3. Zobozdravstvena služba

Pogodbene dogovorjene obsege zobozdravstvenih programov do ZZZS, z izjemo zobozdravstva za odrasle, smo realizirali v celoti.

Tabela: Realizacija zobozdravstvenih programov do ZZZS

Dejavnost (T=točke) (rea=realizacija)	plan T 2025	rea T 2025	indeks rea25/plan25	rea T 2024	indeks rea25/rea24
zobozdravstvo za odrasle	492.328	458.993	93,2	455.739	100,7
zobozdravstvo za mladino	180.803	225.320	124,6	210.374	107,1
pedontologija	35.065	34.218	97,6	38.556	88,7
zobna protetika	70.346	70.327	100,0	70.188	100,2

Ob koncu leta je bilo do ZZZS realizirano 124,6 % načrtovanega programa zobozdravstva za mladino in 93,2 % programa zobozdravstva za odrasle. Del zobozdravnikov ima polivalentno ambulanto, kar pomeni, da zagotavlja zdravljenje za celotno populacijo (za odrasle, mladino in otroke). Posamezni zobozdravniki načrtovanih delovnih planov zobozdravstva niso realizirali v celoti. Na skupno



realizacijo so vplivale tudi medletne kadrovske spremembe, med drugimi odhod ene zobozdravnice ter odsotnost druge zaradi porodniškega dopusta.

Programa endodontije v letu 2025 nismo izvajali.

Delo zobotehnikov in RTG tehnikov je vezano na realizacijo zobozdravstvenih programov. Zobotehniki so v letu 2025 realizirali 63.854 točk (v letu 2024 94.008 točk). Poleg zobotehničnega laboratorija ZD NM sta naročene zobnoprostetične storitve skozi celo leto opravljala tudi dva zunanja zobotehnična laboratorija. Zobotehnični laboratoriji so realizirali 126.334 točk (5,4 % manj točk kot v preteklem letu), 51 % točk so opravili zobotehniki ZD NM, 49 % točk zunanji zobotehniki.

Realizacija RTG tehnikov za zobozdravstvo je v letu 2025 ostala na ravni preteklega leta. RTG tehniki so realizirali 70.151 RTG točk (v 2024 70.765) in 71 ostalih RTG posnetkov (v 2024 80). 73 % vseh RTG posnetkov je bilo opravljenih za zobozdravnike oz. naročnike iz ZD NM (v letu 2024 72 %), 27 % pa za zunanje naročnike oz. plačnike (v letu 2024 28 %).

V letu 2025 je bilo opravljenih 796 različnih nadstandardnih in samoplačniških zobozdravstvenih storitev.

V dežurni službi zobozdravstva je bilo v letu 2025 zabeleženih 1.252 obiskov, 21 % manj kot v preteklem letu. V času dežurne službe je bilo evidentiranih 2.997 različnih zobozdravstvenih storitev (v 2024 4.073 storitev).

3.2.2.4. Reševalna služba

Tabela: Reševalni prevozi - realizacija programov do ZZS

Dejavnost (T=točke) (rea=realizacija)	plan T 2025	rea T 2025	indeks rea25/plan25	rea T 2024	indeks rea25/rea24
sanitetni prevozi bolnikov na/z dialize	215.827	149.583	69,3	168.475	88,8
ostali sanitetni prevozi	597.360	395.121	66,1	341.788	115,6
nenujni reševalni prevozi s spremljevalcem	310.166	493.288	159,0	443.777	111,2

Glede na preteklo leto je bilo realiziranih za 15,6 % več sanitetnih prevozov in 11,2 % več nenujnih reševalnih prevozov s spremljevalcem. Realizacija sanitetnih prevozov že več let izkazuje, da so dejanske potrebe po tovrstnih reševalnih prevozech manjše od pogodbeno dogovorjenega programa, potrebe po nenujnih reševalnih prevozech s spremljevalcem pa mnogo večje od pogodbeno dogovorjenega programa.

Za plačnike izven pogodbe ZZS je reševalna služba evidentirala 73.147 km oz. točk reševalnih prevozov (v preteklem letu 72.100).

Mobilne enote NMP

Tabela: Programi mobilnih enot NMP po pogodbi ZZS

Mobilne enote	Št. programov do 30.3.2024	Št. programov od 1.4.2024	Št. programov od 1.1.2025
reanimobil	1	0	0
NRV	1	2	2,5
VUZ	0	1	1

Mobilne enote NMP (NRV in VUZ) so se s 5.11.2024 vključile v sistem Dispečerske službe zdravstva Maribor (DSZ). Z dnem vključitve v sistem DSZ ekipe mobilnih enot NMP aktivira in razporeja na intervencije DSZ.

V letu 2025 so bile mobilne ekipe NMP izvedle 5.469 intervencij (3.779 intervencij NRV in 1.690 VUZ).



VUZ

3.2.2.5. Laboratorij

V diagnostičnem laboratoriju je bilo v letu 2025 realiziranih 645.445 točk oz. 10,1 % več točk kot preteklo leto. 29,2 % vseh realiziranih točk je bilo opravljenih za Dispanzer za medicino dela, prometa in športa in druge naročnike, 70,8 % točk pa je bilo opravljenih za dejavnosti ZD NM, ki imajo stroške laboratorija zajete v ceni količnika oz. v točki (enako razmerje točk je bilo evidentirano tudi v letu 2024).



3.2.2.6. Razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo

Program razvojne ambulante z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo je bil v skladu z Uredbo o programih v letu 2025 načrtovan v obsegu veljavnega standarda, čeprav ne zagotavljamo celotnega standardnega kadra. V preteklem letu je bil obseg programa določen glede na dejansko razpoložljiv kader v timu.

V letu 2025 smo do ZZS realizirali 141.792 točk, kar je 62 % načrtovanega programa in 7 % več točk kot preteklo leto.

3.2.2.7. Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog

V centru za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od drog je bilo v letu 2025 zabeleženih 2.812 obravnav, kar je 1,7 % več kot v preteklem letu.

3.2.2.8. Zdravstveno vzgojni center

ZVC je v letu 2025 realizacijo skupinskih delavnic in individualnih svetovanj prilagodil dejanskim potrebam zavarovancev, kar je utemeljil s poročilom na predpisanem obrazcu NIJZ. Na podlagi posredovane utemeljitve ter določil Uredbe o programih so bile s strani ZZS plačane vse izvedene delavnice do ravni načrtovanih sredstev.

Zdravstveno vzgojne delavnice

Tabela: Plan in realizacija zdravstveno vzgojnih delavnic v letu 2025

ZDRAVSTVENO VZGOJNE DELAVNICE	PLAN št. delavnic	REALIZACIJA št. delavnic
zdrava prehrana	8	8
skupinsko svetovanje za opuščanje kajenja	2	2
Individualno svetovanje za opuščanje kajenja	15	15
Individualno svetovanje za tvegano pitje alkohola	2	0
življenjski slog	27	41
dejavniki tveganja	23	32
podpora pri spoprijemanju z depresijo	5	5
podpora pri spoprijemanju s tesnobo	6	6
spoprijemanje s stresom	7	10
tehnike sproščanja	14	22
ali sem fit	22	22
gibam se	6	6
sladkorna bolezen tipa 2	18	18
s sladkorno boleznijo skozi življenje - osnovna struktura	15	15
zdravi odnosi	6	6
odgovoren odnos do pitja alkohola-individualno svetovanje (temeljni del)	30	3
odgovoren odnos do pitja alkohola-individualno svetovanje (vzdrževalni del)	30	1
zdravo hujšanje temeljni del	6	6
zdravo hujšanje vzdrževalni del	6	6
skupaj	248	224



V letu 2025 je bilo opravljenih 224 delavnic, kar je 1,8 % več kot v preteklem letu.

Zdravstvena vzgoja

V sklopu programa zdravstvene vzgoje, ki vključuje tudi materinsko šolo oz. šolo za starše, je bilo evidentiranih 2.184 ur različnih vsebin zdravstvene vzgoje (v preteklem letu 2.240,5 ur).

Program vzgoje za ustno zdravje

Za izvajanje vsebin iz programa vzgoje za ustno zdravje je bilo realiziranih 2.239 ur (v preteklem letu 2.253 ur).

V skladu z določili Uredbe o programih se program zobozdravstvene vzgoje in vzgoje za ustno zdravje financira v obliki pavšala. Realizirano število ur za izvajanje vsebin zdravstvene vzgoje in vzgoje za ustno zdravje v skupnem letnem planu učinkovitih ur je bil višji od 40 %, zato je ZD NM ob končnem obračunu ZZZS, v skladu z določili Uredbe o programih, prejel celotni obseg načrtovanih finančnih sredstev.

3.2.2.9. Centra za duševno zdravje

V skladu z Uredbo o programih sta bila vrednost in obseg programov CDZOM in CDZO (ambulantna obravnava in SPO v okviru CDZO) določena na podlagi kadra, ki smo ga zagotavljali ob podpisu pogodbe in na dan 1.7.2025. Programi so bili do 31.8.2025 financirani v pavšalu, od 1.9.2025 dalje pa glede na realizirani obseg programa.

Tabela: Realizacija dejavnosti centrov za duševno zdravje do ZZZS

Dejavnost (rea=realizacija)	obseg tima	plan 2025	rea 2025	indeks rea25/plan25	št. obravnav
CDZO ambulantna (točke)	2	57.903	42.596	73,6	2.624
SPO v okviru CDZO (točke) od 1.4.2025	1	43.695	41.378	94,7	1.186
CDZOM	1	64.947	54.173	83,4	3.243

Tako v dejavnosti ambulantne obravnave CDZO in SPO v okviru CDZO kot tudi v dejavnosti CDZOM smo se skozi vse leto soočali z izzivi pri iskanju ustreznega kadra, potrebnega za nemoteno delovanje timov. Na kadrovske stabilnosti je vplivala nenehna fluktuacija kadra, med drugim odhod nosilcev programa (psihiatra in klinične psihologinje) ter logopedinje. Do konca leta nam je uspelo zaposliti novega psihiatra, psihologinjo in dve delovni terapevтки.

3.2.2.10. Zdravstvene storitve financirane iz proračuna RS

Storitve financirane s strani proračuna RS so se izvajale glede na izkazano povpraševanje. V letu 2025 je bilo opravljenih 442 zdravstvenih obravnav (v letu 2024 417) za osebe z začasno zaščito iz Ukrajine.



3.3. POSLOVNI IZID

Tabela: Poslovni izid po letih v EUR

	LETO 2024	LETO 2025	INDEKS 2025 /2024
CELOTNI PRIHODKI	20.098.744,75	22.390.406,15	111,40
CELOTNI ODHODKI	19.200.050,89	21.754.796,69	113,31
Davek od dohodkov	7.011,43	4.837,10	
PRESEŽEK po obdavčitvi	891.682,43	630.773,36	70,74
DELEŽ PRIMANJKLJAJA/PRESEŽKA V CELOTNEM PRIHODKU	4,44%	2,82%	

Poslovni izid v letu 2025 je nižji od poslovnega izida v letu 2024 in po obdavčitvi znaša 630.773,36 EUR. Prihodki so se v letu 2025 v primerjavi s preteklim letom povečali za 11,40 %, odhodki pa za 13,31 %.

Poslovanje v letu 2025 navkljub razmeram v zdravstvu, ocenjujemo kot zelo dobro. V največji možni meri smo uspeli realizirati programe in smo na nekaterih področjih celo presegli pričakovane rezultate, kar se odraža tudi v rezultatu poslovanja.

Podrobneje je poslovni izid obravnavan v računovodskem poročilu, razmere poslovanja v letu 2025 pa v poslovnem delu letnega poročila.



4. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Kljub intenzivnemu iskanju kadra na trgu dela nam v letu 2025 ni uspelo zagotoviti vseh potrebnih nosilcev programov. Zaradi kadrovskih vrzeli smo v posameznih dejavnostih zabeležili nepričakovana odstopanja pri izvajanju načrtovanega programa dela, pri čemer je bila realizacija ponekod nižja od 70%. Največja odstopanja so bila v dejavnosti ultrazvoka (realizirano 13 % plana), internistike (realizirano 65,9 % plana) in SPO (realizirano 61,3 % plana).

Podrobnejša pojasnila v zvezi z izvajanjem programa dela so že podana pri točki 3.2.2.



5. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Zastavljene cilje pri doseganju programa, pridobivanju novih programov ter pozitivnem finančnem poslovanju zavoda dosegamo, kar dokazuje tudi večletno preteklo poslovanje zavoda (v preglednici spodaj so rezultati preteklega štiri-letnega obdobja z odštetim DDPO).

Tabela: **Presežek prihodkov nad odhodki**

v EUR brez centov				
	2022	2023	2024	2025
Presežek prihodkov nad odhodki	814.920	971.648	891.682	630.773

Dober poslovni rezultat smo dosegli ob zahtevnih pogojih poslovanja ter vedno večji obremenjenosti zavoda s finančnimi bremenmi, administrativnimi zahtevami in vsakodnevnim prilagajanjem sprejetim ukrepom na področju organizacije zdravstvene dejavnosti. Le ta nam nadalje omogoča razvoj in zagotavljanje dobrih delovnih pogojev za zaposlene ter izvajanje kvalitetnih storitev za naše uporabnike.



6. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

6.1. FINANČNI KAZALNIKI POSLOVANJA

Tabela: *Finančni kazalniki poslovanja*

KAZALNIK	tekoče leto	preteklo leto
1. Kazalnik gospodarnosti	1,029	1,047
2. Delež amortizacije v celotnem prihodku	0,032	0,040
3. Stopnja odpisanosti opreme	85,09	83,39
4. Dnevi vezave zalog materiala	12,36	15,13
5. Delež terjatev v celotnem prihodku	0,020	0,019
6. Koeficient plačilne sposobnosti	1	1
7. Koeficient zapadlih obveznosti	0	0
8. Kazalnik zadolženosti	0	0
9. Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi	3,306	4,026
10. Prihodkovnost sredstev	1,507	1,359

- Kazalnik gospodarnosti** = (celotni prihodki AOP 870 / celotni odhodki AOP 887)
V letu 2025 kazalnik gospodarnosti kaže uspešno sliko poslovanja ZD NM, glede na preteklo leto je nekoliko nižji.
- Delež amortizacije v celotnem prihodku** = (amortizacija AOP 879 / celotni prihodki AOP 870)
Delež amortizacije v prihodkih je zneskovno na enakem nivoju, v odstotku pa nekoliko nižji. Delež priznane amortizacije v cenah storitev je v skladu z Uredbo o programih, ki se je v letu 2025 nekoliko znižal.
- Stopnja odpisanosti opreme** = (popravek vrednosti opreme AOP 007 / oprema in druga opredmetena osnovna sredstva AOP 006)
Stopnja odpisanosti opreme se je zvišala, kar nakazuje na potrebo po obnovi osnovnih sredstev.
- Dnevi vezave zalog materiala** = (stanje zalog AOP 023: / stroški materiala AOP 873 x 365)
Dnevi vezave zalog so se v ZD NM znižali, saj smo zaloge glede na preteklo leto znižali.



5. **Delež terjatev v celotnem prihodku** = (stanje terjatev AOP 012 minus (AOP 013 in 014) / celotni prihodki AOP 870)
Vrednost kazalca je med 0 in 1, nižja kot je vrednost kazalca, manjši je delež terjatev v prihodkih, kar kaže (tudi v tem konkretnem primeru), da se terjatve hitro unovčijo.
6. **Koeficient plačilne sposobnosti** (povprečno št. dejanskih dni za plačilo / povprečno št. dogovorjenih dni za plačilo)
Koeficient v vrednosti =1 pove, da je zavod plačilno sposoben in da svoje obveznosti plačuje brez zamud.
7. **Koeficient zapadlih obveznosti** = (zapadle neplačane obvez. na dan 31. 12. / (mesečni promet do dobavit. AOP 871 / 12))
ZD NM nima zapadlih neplačanih obveznosti na dan 31.12 2025, tako vrednost kazalca =0, kar je ciljna vrednost koeficienta.
8. **Kazalnik zadolženosti** = (Tuji viri AOP 034+047+048+055) / Obveznosti do virov sredstev AOP 060)
ZD NM nima tujih virov financiranja, zato je vrednost kazalca =0, kar je ciljna vrednost koeficienta.
9. **Pokrivanje kratkoročnih obveznosti z gibljivimi sredstvi** = (AOP 012+AOP 023) / AOP 034)
V ZD NM imamo več gibljivih sredstev kot kratkoročnih obveznosti, kar kaže tudi ustrezno visok indeks. Podatek kaže na visoko stopnjo likvidnosti.
10. **Prihodkovnost sredstev** = (prihodek iz poslovne dejavnosti (AOP 860 / osnovna sredstva po nabavni vrednosti AOP 002+004+006)
Kazalnik nam pove, koliko osnovnih sredstev imamo vloženih na enoto prihodka in predstavlja zasedenost obstoječih kapacitet. Višja vrednost kazalnika pomeni večjo zasedenost kapacitet, zato je cilj, da je vrednost kazalnika čim višja.



7. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO,

Kandijska cesta 4, 8000 Novo mesto, matična številka 5054613, šifra PU: 92290

Podpisana se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v javnem zdravstvenem zavodu ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO.

Oceno podajam na podlagi:

- **ocene notranje revizijske službe v preteklih poslovnih obdobjih za področja:**
 1. pregled letnih poročil notranjih revizij od leta 2009 dalje,
 2. pregled inventurnih popisov, poslovanja, izdelav premoženjskih bilanc,
 3. preveritev postopkov nabave in vodenja zalog materiala,
 4. pregled obračuna plač, napredovanj javnih uslužbencev,
 5. pregled izplačil odpravnin, jubilejnih nagrad in solidarnostnih izplačil,
 6. obračuna prihodkov zdravstvenih storitev,
 7. preveritev postopkov v zvezi z odmero in koriščenjem letnih dopustov,
 8. pregled oblikovanj in porabe dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev in dolgoročnih rezervacij,
 9. pregled gotovinskega poslovanja v zavodu,
 10. preveritev sistema evidentiranja prisotnosti in odsotnosti zaposlenih,
 11. pregledov izvajanja priporočil tekočih nadzorov,
 12. preveritev akta o sistemizaciji delovnih mest,
 13. Preveritev pravilnosti obračuna sejin članom sveta Zdravstvenega doma
 14. Preveritev izplačil po podjemnih pogodbah o občasnem in začasnem delu upokojencev,
 15. preveritev tveganj v postavkah bilance stanja in izkaza poslovnega izida,
 16. pregleda poslovanja javnega zavoda v letu 2016,
 17. pregleda ustanovitvenega akta,
 18. pregleda investicij in vlaganj v parkirna mesta od 2014 do 05/2017,
 19. pregled postopkov javnega naročanja v l.2018
 20. pregled letnega poročila 2018 s poudarkom na izkazanih terjatvah in obveznostih,
 21. presoja ustreznosti in zakonitosti poslovanja zavoda na področju plač in povračil stroškov dela v letu 2019.
 22. presoja pravilnosti postopkov javnega naročanja in kontrolo notranjega nadzora nad izvajanjem javnih naročil v letu 2020,



23. skladnost izplačanih dodatkov zaposlenim za rizično delo s KPJS in interventno zakonodajo, povezano z razglašeno epidemijo COVID-19 (pandemijski dodatki) v letu 2020,
24. pregled ustreznosti obračuna prihodkov zdravstvenih storitev v letu 2021,
25. skladnosti izvajanja sklenjenih najemnih pogodb s pravnimi podlagami za sklenitev najemnih pogodb in obračunavanjem najemnin ter skladnost pogodb o upravljanju ter pregled obravnave neželenih dogodkov v letu 2022.
26. skladnost izplačevanja nadomestila za prehrano za reševalce pri nadurnem delu in izbranih drugih primerih, skladnosti določanja nadomestil pri obračunu plač in drugih izplačil ter pregled poslovanja zavoda na področju izkazovanja presežka v letu 2023.

- **ocene notranje revizijske službe v letu 2025 za področja:**
 - pregled dela poslovanja zavoda s poudarkom na kontroli ustreznosti izvedenih napredovanj v letu 2025 in skladnosti s predpisi (po ZSTSPJS).
- **samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:**
 - samoocenitev Oddelka za finančno računovodske zadeve, plan in analizo,
 - samoocenitev ZVC,
 - samoocenitev Oddelka diagnostičnega laboratorija.
- **ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ...) za področja:**
 - Nadzor Inšpektorata za javni sektor izplačil delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2015.
 - Nadzor Inšpektorata za javni sektor glede izplačil povračil stroškov prevoza na delo in z dela in izplačila dodatkov zaposlenih v zvezi z epidemijo SARS-CoV-2 v letu 2020 (v postopku nadzora so bili podana naslednja priporočila: ZD NM mora kot delodajalec pri določanju, obračunu in izplačilu dodatkov po 11. točki 39. člena KPJS in 71. členu ZIUZEOP izdajati posamične akte, pri obračunu dodatkov uporabljati šifre, ki jih določa veljavna uredba in pri vseh zaposlenih preveriti pravilnost izplačil povračil stroškov prevoza na delo in z dela in ob ugotovljenih nepravilnosti te tudi odpraviti v skladu z drugim odstavkom 165. člena ZUJF). Vsa priporočila so bila v celoti realizirana.
 - Nadzor Inšpektorata za javni sektor v letu 2022 glede izvajanja določb Zakona o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij. V postopku nadzora ustreznosti navedenih podatkov na novi spletni strani je inšpektorat odkril eno nedoslednost, ki jo je ZD NM v postavljenem roku tudi ustrezno odpravil.
 - Nadzor Inšpektorata za delo glede povračil stroškov za prehrano na delu zaposlenim v letu 2025. Na podlagi ugotovitev so bile izvedene ustrezne aktivnosti, pri čemer je bil predlagani ukrepi upoštevan in implementiran, zato je bil postopek ustavljen.



V Zdravstvenem domu Novo mesto je vzpostavljeno:

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☒
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☒
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐



6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
b) s skupno notranjerevizijsko službo,
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

☐
☐
☒
☐

Naziv in sedež **zunanjega izvajalca notranje revizijske službe**: Refin, notranje revizijske in finančne storitve d.o.o., Vodnikova ulica 14, 4248 Lesce.

Matična številka **zunanje notranje revizijske službe**: 3773337000.

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je: 30.12.2025.

V letu 2025 sem na področju notranjega nadzora izvedla naslednje pomembne izboljšave:

- ZD NM je v decembru 2025 podpisal pogodbo o izdelavi projektne dokumentacije za prizidek k stavbi na sedežu zavoda, kar predstavlja pomemben korak k nadaljnjem razvoju zavoda.
- ZD NM je sodeloval v vpeljavi nacionalnega pilotnega projekta zVEM+, ki predstavlja nacionalno vozlišče med pacienti in zdravstvenimi timi ter zdravstvenimi timi med seboj.
- ZD NM je v sodelovanju z zunanjim izvajalcem pripravil projekt oziroma seznam ukrepov, ki jih je potrebno implementirati z namenom prilagoditve objektov v skladu z Zakonom o izenačevanju možnosti invalidov (ZIMI).

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- V skladu z direktivo NIS2 in sprejetim Zakonom o informacijski varnosti je ZD NM izvedel celostno GAP analizo, na podlagi katere bo potrebno do zakonsko določenih rokov v letu 2026 zagotoviti ustrezno raven kibernetске varnosti.
- Vpeljava zahtevanih ukrepov v skladu z Zakonom o zagotavljanju kakovosti v zdravstvu.

Predstojnik proračunskega uporabnika:

v. d. direktorice,
mag. Alenka Simonič, dr. med. spec.



8. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Cilji, ki smo si jih zadali za leto 2025 so bili z veliko truda in angažiranja vseh zaposlenih večinoma realizirani. Nerealiziran je ostal del ciljev na področju investicij, ki so se že začele v letu 2025 in jih bomo realizirali v letu 2026.

Zaradi kadrovskih težav (daljših bolniških odsotnosti, odhodov ter menjav nosilcev programov) smo ob koncu leta v nekaterih dejavnostih beležili nižji obseg realizacije programov po pogodbi ZZS in sicer: v dejavnosti ultrazvoka, internistike in SPO. Prizadevali si bomo, da bomo v letu 2026 realizirali vse programe, ob predpostavki, da bomo imeli zadostno število kadra.



9. OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA

ZD NM je po velikosti peti največji zdravstveni dom v Sloveniji. Že vrsto let posluje uspešno ter se aktivno vključuje v prizadevanja za izboljšanje gospodarskega in socialnega okolja, varstvo okolja in s tem prispeva k uravnoteženemu regionalnemu razvoju.

V letu 2025 smo sodelovali z javnimi zavodi in gospodarskimi družbami na območju občin ustanoviteljic ZD NM. Izvajali smo številne zdravstveno-vzgojne programe in delavnice v lokalnih skupnostih, vrtcih, šolah in zavodih, katerih cilj je bil promocija zdravja in zdravega življenjskega sloga, učenje temeljnih postopkov oživljanja z uporabo AED, spodbujanje zdrave prehrane in telesne dejavnosti, opuščanje škodljivih razvad ter preprečevanje kroničnih nenalezljivih bolezni.

Pomembno vlogo pri zagotavljanju zdravstvene in socialne obravnave posameznikov, družin in lokalne skupnosti ima patronažna služba, ki je močno vpeta v lokalno okolje. Preko patronažne službe ter ZVC ZD NM sodelujemo tudi z nevladnimi organizacijami in društvi v regiji.

Reševalna služba z zagotavljanjem zdravstvenega varstva na javnih prireditvah pomembno prispeva k varni izvedbi dogodkov v lokalnih skupnostih, hkrati pa aktivno sodeluje pri izobraževanju prvih posredovalcev v regiji.

ZD NM deluje kot učna baza za srednješolsko, visokošolsko in univerzitetno izobraževanje. Zagotavljamo ustrezne pogoje za izobraževanje dijakov in študentov zdravstvenih smeri ter za opravljanje pripravništev in specializacij, s čimer prispevamo k usposabljanju kadrov za samostojno opravljanje zdravstvene dejavnosti.

Z izvajanjem Načrta za ravnanje z odpadki zagotavljamo tudi ustrezno varovanje okolja, saj so jasno opredeljeni postopki ravnanja z odpadki in njihovega uničenja.

Zaposleni ZD NM se stalno strokovno izpopolnjujemo, hkrati pa krepimo kadrovske in prostorske zmogljivosti ter posodabljammo opremo, s čimer zagotavljamo kakovostne zdravstvene storitve za širšo regijo. Za zagotavljanje dobrega počutja uporabnikov in zaposlenih redno obnavljamo prostore ter skrbimo za varno in urejeno delovno okolje.

V letu 2025 smo bili aktivni tudi na področju vključevanja v projekte:

- ZD NM sodeluje v projektu MONM za vzpostavitev komunalnega snovnega kroga embalaže tetrapaka in higienskega papirja, z vključitvijo v skupno javno naročilo za nabavo higienskega papirja, pridobljenega iz predelane odpadne PVC embalaže.
- Aktivno sodeluje v projektu Dojenju prijazno mesto, ki poteka pod okriljem MONM in temelji na mednarodni pobudi za povečanje deleža dojenih otrok ter izboljšanje podpore družinam na lokalni ravni.
- ZD NM je v letu 2025 nadaljeval s postopkovnimi aktivnostmi projekta izgradnje prizidka k obstoječi stavbi na naslovu Kandijska cesta 4, Novo mesto. Namen projekta je zagotoviti ustrezne prostorske pogoje za izvajanje dejavnosti CDZOM, CDZO, SPO, RA, Centra za krepitev zdravja, splošne medicine ter



otroške in šolske medicine (CKZ). V letu 2025 je bila sklenjena tudi pogodba za izdelavo projektne dokumentacije.

- Z namenom zagotavljanja varnih pogojev za opravljanje zdravstvene dejavnosti je nadaljeval s postopkom priprave projektne dokumentacije za celovito prenovo vodovodnega sistema na sedežu ZD NM.
- ZD NM je v sodelovanju z NIJZ sodeloval v projektu CIRCE-JA in uspešno zaključil, katerega cilj je prenos izbranih dobrih praks na področju primarnega zdravstvenega varstva med evropskimi državami.
- V okviru projekta Zdravje na daljavo smo v ZD NM v obdobju od marca do maja 2025 vzpostavili zVEM Digi točko, namenjeno podpori uporabnikom pri uporabi portala zVEM. Digi točka je bila del pilotnega projekta, ki se je izvajal na izbranih lokacijah po Sloveniji, njen namen pa je bil obiskovalcem nuditi pomoč pri pridobitvi in aktivaciji elektronske identitete ter uporabi digitalnih zdravstvenih storitev. Projekt predstavlja pomemben korak k izboljšanju dostopnosti zdravstvenih storitev in razvoju digitalne komunikacije med pacienti in izvajalci zdravstvene dejavnosti. Cilj aktivnosti, sofinanciran iz evropskih sredstev iz Sklada za okrevanje in odpornost, je bil zagotovitev možnosti, da bo vsak pacient lahko prek zVEM komuniciral z vsakim izvajalcem zdravstvene dejavnosti, ki ga obravnava.



10. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

10.1. PREDSTAVITEV ZAPOSLENIH PO POKLICIH IN PODROČJIH DELA

10.1.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

V letu 2025 smo izvajali zaposlovanje v skladu z Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (ZIPRS2425) ter Uredbo o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2024 in 2025. Zaposlovanje se je izvajalo v skladu s potrebami za učinkovito izvajanje programa zdravstvenega varstva in z namenom zagotavljanja zadostnih kadrovskih virov pri nosilcih zdravstvene dejavnosti (odpovedi delovnega razmerja zaposlenih ter upokojitev).

Za kadrovsko področje sta v letu 2025 značilna fluktuacija kadra ter pomanjkanje ter posledično iskanje ustreznih strokovnih kadrov na trgu dela. Poleg iskanja ključnih strokovnih kadrov ugotavljamo, da se je problem pridobivanja ustreznega kadra razširil tudi na druge različne profile zaposlenih.

V ZD NM smo kadrovsko stisko reševali z aktivnim iskanjem kadra na trgu dela, podaljševanjem zaposlitev zaposlenim, ki izpolnjujejo pogoje za upokojitev in pogodbениm delom.

Tabela: Prikaz prihodov in odhodov zaposlenih po letih

Leto	Odšli v posameznem letu	Prišli v posameznem letu
2020	23 (od tega 8 upokojitev)	33
2021	28 (od tega 6 upokojitev)	35
2022	39 (od tega 6 upokojitev)	44
2023	35 (od tega 7 upokojitev)	50
2024	43 (od tega 8 upokojitev)	38
2025	37 (od tega 5 upokojitev)	41

V letu 2025 smo nadaljevali in razširili načrtovano aktivno iskanje ustreznih strokovnjakov zdravstvene dejavnosti v širši geografski regiji, iskali smo zdravnike različnih specialističnih področij. Soočili smo se z kadrovskim mankom zdravnikov specialistov s področja pediatrije, zaposlili pa smo zdravnike specialiste družinske in interne medicine. Kadrovsko vrzel ugotavljamo še na področju medicine dela, prometa in športa, radiologije in urgentne medicine. Na MZ poteka postopek priznavanja strokovne usposobljenosti za dve zdravnici specialistki družinske medicine. Dve zdravnici iz Srbije sta že v postopku, z eno zdravnico iz Srbije smo pričeli postopek, zdravnica iz Ukrajine pa mora pred zaposlitvijo opraviti še 6-mesečno pripravništvo in strokovni izpit.

V letu 2025 smo prekinili postopek priznavanja strokovne usposobljenosti z zdravnico specialistko pnevmologije. Zdravnica je po končanem prilagoditvenem obdobju in tik pred strokovnim izpitom podala odpoved delovnega razmerja in se zaposlila v drugem JZZ.



V postopkih iskanja in pridobivanja ustreznih kandidatov različnih zdravstvenih specialnosti sodelujemo tudi z Zavodom RS za zaposlovanje. Zavod vodi evidenco zdravnikov, ki želijo delati v Sloveniji, izbranim zdravnikom pošljemo ponudbo za sodelovanje.

Pri zaposlovanju zdravstvenih strokovnjakov iz tujine, zlasti iz območja nekdanje Jugoslavije že daljše obdobje ugotavljamo, da smo pri takšnem načinu reševanja kadrovske problematike vse manj uspešni. Slovenija ne sodi več med prioritete države za zaposlitev, saj so se delovni pogoji v matičnih državah izboljšali, posledično pa se je zmanjšala naša konkurenčnost. Kandidati nam postavljajo številne pogoje, poleg ustreznega plačila in zakonsko zagotovljenih pravic, pričakujejo dodatne ugodnosti, kot so zagotavljanje primernih stanovanjskih pogojev, zaposlitev partnerja ali ureditev pogojev za družinske člane. ZD NM se pri tem v največji možni meri vključuje, angažira in jim pomaga, vendar pa imamo omejene možnosti. Svetu ZD NM smo predlagali subvencioniranje najemnine za zdravnike v prvem letu zaposlitve, vendar predlog ni bil sprejet. Ugotavljamo tudi, da zdravnike delo na primarnem nivoju praviloma manj pritegne, saj zaradi širšega nabora specializacij pogosteje izbirajo zaposlitev v zdravstvenih ustanovah sekundarne ravni. Dodatno oviro predstavlja tudi nezadostno znanje slovenskega jezika.

Poleg iskanja kadra v tujini omogočamo zaposlitev tudi zdravnikom po opravljenem strokovnem izpitu. Zaposlitev nudimo na delovnih mestih zdravnika brez specializacije ter jim v času zaposlitve omogočamo spoznavanje vsebine dela na posameznih specialističnih področjih. S tem jim zagotavljamo širši vpogled v različne specializacije in jih hkrati spodbujamo k prijavi na razpis za specializacijo, neposredno za ZD NM. V poročevalskem obdobju smo pridobili dve specializaciji družinske medicine.



V ZD NM je bilo na dan 31.12.2025 **zaposlenih 342** javnih uslužbencev, od tega 10 specializantov in 4 pripravnikov.

Tabela: Kader po profilih v I. 2024 in 2025

Zap. št.	Delovno mesto	Stanje 31.12.2024	Stanje 31.12. 2025
1.	Zdravniki	51 - od tega 8 specializantov + 1 sekundarij	50 - od tega 9 specializantov
2.	Zobozdravniki	19	19 – od tega 1 pripravnik
3.	Logopedi, psihologi, fizioterapevti, soc. delavci, delovni terapevti	27 - od tega 1 pripravnik in 1 specializant	36 - od tega 3 pripravniki in 1 specializant
4.	Ing. radiologije in inž. laboratorijske biomedicine	18	14
5.	DMS / VMS	66	77
6.	Zdravstveni tehnik, administrator, reševalec	97 - od tega 2 pripravnika	90
7.	Zobotehnik	9	9
8.	Laboratorijski tehnik	4	3
9.	Uprava	17	18
10.	Oskrbovalne službe (čistilke, likalnica, šivalnica, tehnično vzdrževanje, informacijska pisarna)	26	26
	Skupaj: Od skupaj:	334 8 specializantov + 3 pripravniki + 1 sekundarij	342 10 specializantov + 4 pripravniki

V letu 2025 se je število dolgotrajnih bolniških odsotnosti zmanjšalo, število porodniških odsotnosti pa rahlo povečalo. Tako je bilo na dan 31.12.2025 16 javnih uslužbencev odsotnih zaradi porodniškega dopusta, kar predstavlja 4,7 % vseh zaposlenih (v preteklem letu pa 13 JU – 3,9 % vseh zaposlenih) in 7 dolgotrajnih bolniških odsotnosti, kar predstavlja 2 % vseh zaposlenih (v preteklem letu 17 JU – 5,1 %). Skupaj je bilo na dan 31.12.2025 dolgotrajno odsotnih 23 zaposlenih, kar predstavlja 6,7 % vseh zaposlenih (v preteklem letu pa 30 zaposlenih JU – 9 %).

Strukturno je bilo v ZD NM v letu 2025 2.123,3 delovnih dni dolgotrajnih bolniških odsotnosti (iz naslova bolezni v breme ZZS 90 % nad 90 dni, bolezni v breme ZZS 80 % do 90 dni, poškodbe izven dela ZZS 70 % do 90 dni, poškodbe izven dela ZZS 80 %



nad 90 dni), kar znaša 35,29 % (leto prej 3.747,5 delovnih dni oz. 48,81%) vseh odsotnosti iz naslova bolniške odsotnosti ali odsotnosti zaradi poškodbe na delu ali izven dela. Kratkotrajnih bolniških odsotnosti (iz naslova bolezni v breme delodajalca 80 %, nege 80 %, poškodbe izven dela 80 % - delod., poškodbe pri delu v breme del., sobivanja 80 %, spremstva - 70 % do 90 dni), katerih nadomestilo gre v breme delodajalca je bilo 3.356,25 delovnih dni, kar znaša 55,78 % vseh odsotnosti iz naslova bolniške odsotnosti ali odsotnosti zaradi poškodbe na ali izven dela (leto prej 3.930 delovnih dni oz. 51,19 %). **Absentizem v letu 2025 znaša 11,78 %, kar je bistveno manj kot v letu 2024, ko je znašal 14,34 %.**

Tabela: Absentizem oz. odsotnost z dela v letu 2025

Vrsta odsotnosti	Število dni odsotnosti v letu 2024	Število dni odsotnosti v letu 2025	Struktura odsotnosti v letu 2025	Absentizem ¹ v letu 2024 (% bolniškega staleža)	Absentizem ¹ v letu 2025 (% bolniškega staleža)
Bolezina (bolniška odsotnost, odsotnost zaradi poškodbe)	6.728	4.783	47,3 %	7,68 %	5,57 %
Porodniška odsotnost oz. starševski in očetovski dopust	4.887	4.094	40,49 %	5,58 %	4,77 %
Nega družinskega člana, spremstvo in sobivanje	950	1.233	12,19 %	1,08 %	1,44 %
Skupaj	12.565	10.110	Skupaj % bolniškega staleža v letu 2025	14,34 %	11,78 %
Skupaj brez porodniških odsotnosti	7.677	6.016	% bolniškega staleža brez porodniških odsotnosti	8,77 %	7,01 %

10.1.2. Ostale oblike dela

V letu 2025 smo imeli sklenjenih 26 podjemnih pogodb za potrebe nemotenega zagotavljanja zdravstvenega varstva, izvajanja pogodbenih obveznosti do ZZS ter opravljanja storitev v okviru tržnih dejavnosti, ki niso financirane iz javnih sredstev.

Sklenjene smo imeli naslednje podjemne pogodbe:

- 19 pogodb z zdravniki za opravljanje pogodbenih obveznosti do ZZS,
- 5 pogodb z zdravniki za opravljanje tržne dejavnosti,
- 2 pogodbi s strokovnjaki ostalih zdravstvenih strok za opravljanje tržne dejavnosti.

V ZD NM smo v letu 2025 sklenili 33 podjemnih pogodb za delo v dodatni ambulanti družinske medicine. Podjemno pogodbo je sklenilo 14 zdravnikov in 19 medicinskih sester.

¹ % BOLNIŠKEGA STALEŽA (% BS) – Odstotek bolniškega staleža je odstotek izgubljenih koledarskih dni na enega zaposlenega delavca (število izgubljenih koledarskih dni x 100/ število zaposlenih x št. dni v letu). V letu 2024 je bilo 262 delovnih dni in 334 zaposlenih, v letu 2025 pa je bilo 251 delovnih dni in 342 zaposlenih.



10.1.3. Izobraževanje, specializacije in pripravništva

Strokovno usposabljanje

V letu 2025 smo načrtovali večji obseg izobraževanj, saj nas k zagotavljanju izobraževanja in strokovnega razvoja kadra zavezujejo tudi zakonske določbe². Realizirali smo 1.020 dni izobraževanj (v letu 2024 693 dni). V letu 2025 smo izvedli tudi periodična usposabljanja iz varstva pri delu za 190 zaposlenih.

V letu 2025 smo izvedli naslednja interna izobraževanja:

- Dobre prakse pri zagotavljanju zaščite pred okužbo s HPV na Koroškem ter okužbe in zapleti z virusom Varicella Zoster;
- Rdeče oko in z njim povezana stanja v oftalmologiji, vpliv zdravil in polifarmakoterapije na sindrom suhih oči in skrb za zdrave oči – zdravila in medicinski pripomočki za zdravljenje očesnih bolezni;
- Mala šola pediatrične revmatologije;
- Zgodnje in intenzivno zdravljenje sladkorne bolezni tipa 2 s kliničnimi primeri;
- Pritisk naj bo na odkrivanju ledvične bolezni, ne na ledvicah;
- S hipertenzijo povzročene okvare organov – pomen diagnostičnih metod;
- Razbijmo mit o stabilnem bolniku s srčnim popuščanjem;
- Anemije – klinični pristop, diagnostika in zdravljenje v vsakdanji praksi;
- Revmatološki bolnik v ordinaciji družinske medicine – prepoznava in zdravljenje;
- Peritonealna dializa – zakaj izbrati?;
- Povezava med atopijskim dermatitisom, anafilaksijo in alergijami na hrano;
- Endo delavnica Dentalia;
- Antikoagulantno zdravljenje z edoksabanom – izzivi in dileme;
- Debelost in farmakološki pristopi zdravljenja;
- Obvladovanje telesne teže z GIP/GLP-1 receptorskim agonistom;
- Kaj mora vedeti družinski zdravnik o bolniku s sladkorno boleznijo tipa 2 in kronično ledvično boleznijo?

Strokovno izobraževanje

Nekaj javnih uslužbencev se v lastni režiji izobražuje ob delu. Zavod jim pri tem omogoča študijski dopust na dan opravljanja izpita, vendar največ 7 dni v koledarskem letu in v skladu s trenutnimi možnostmi zavoda ter potrebami delovnega procesa.

Na podlagi odločbe Zdravniške zbornice Slovenije so bili konec leta 2025 v našem zavodu zaposleni tudi:

- 1 zdravnik specializant v prilagoditvenem obdobju;
- 8 zdravnikov specializantov, in sicer:
 - družinske medicine (2),
 - pediatrije (3),
 - ginekologije in porodništva (3).

Na podlagi odločbe MZ pa je bil zaposlen tudi 1 specializant klinične psihologije.

² Zdravniki se morajo v skladu z določili 44. člena Kolektivne pogodbe za zdravnike in zobozdravnike v Republiki Sloveniji strokovno izpopolnjevati izven Zavoda najmanj 30 dni za vsaki dopolnjeni dve leti dela.



Pripravnništva

V letu 2025 smo omogočili opravljanje pripravništva iz različnih področij:

- zobozdravnik (1),
- zdravstveni tehnik (2),
- fizioterapevt (6),
- psiholog (1).

Med letom smo omogočili opravljanje sekundariata 1 zdravnici. Na dan 31.12.2025 smo imeli zaposleno zdravnico v prilagoditvenem obdobju, ki se je usposabljala za poklic zdravnik specialist družinske medicine.

Učni zavod

ZD NM je po odločbi MZ tudi izvajalec praktičnega pouka dijakov srednje strokovnega izobraževalnega programa tehnik zdravstvene nege in študentov visokošolskega študijskega programa zdravstvena nega, fizioterapija, radiologija ter dentalna medicina.

Glede navedenega smo v letu 2025 omogočili opravljanje praktičnega usposabljanja:

- dijakom Srednje zdravstvene in kemijske šole NM,
- študentom Medicinske fakultete v Ljubljani,
- študentom rednega in izrednega študija 2. in 3. letnika Visoke šole za zdravstvo Novo mesto (smer fizioterapija in zdravstvena nega),
- študentom rednega študija 2. letnika Fakultete za radiologijo Univerze v Ljubljani,
- študentom rednega študija 2. letnika Fakultete Alma Mater Europea, smer fizioterapija,

Hkrati smo v letu 2025 omogočili tudi izvajanje dela pripravništva zdravnikom, zaposlenih v SB NM, s področja urgentne medicine.

10.1.4. Dejavnosti, oddane zunanjim izvajalcem

Z zunanjimi izvajalci smo zagotovili izvedbo zunanje ISO presoje in izvedbo notranje revizije.

Prav tako smo z zunanjim izvajalcem v letu 2025 zagotavljali dejavnost izvajanja usposabljanj s področja varstva pri delu in požarnega varstva. V letu 2025 se je v ZD NM izvajalo redno periodično usposabljanje iz varnosti in zdravja pri delu, s preizkusom znanja.

Zaradi izvajanja zdravstvenih programov na zunanjih lokacijah, ima zavod sklenjeno pogodbo z zunanjim izvajalcem za področje čiščenja. Na lokaciji ZD NM in ZP Šentjernej imamo sklenjeno pogodbo z zunanjim izvajalcem za izvajanje fizičnega varovanja.



10.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH in OPRAVLJENIH VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2025

Obrazec 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2025 - ZD

Skupaj vseh stroškov vzdrževalnih del in sredstev za investiranje v osnovna sredstva je bilo v letu 2025 za 2.271.422 EUR vključno z investicijami v teku.

Za vzdrževalna dela smo v letu 2025 skupaj porabili 1.783.448 EUR, od tega za tekoče vzdrževanje stavbe 129.612 EUR, za investicijsko vzdrževanje 1.038.532 EUR (investicije v teku), in vzdrževanja ostalih sredstev 615.304 EUR (storitve za sprotno vzdrževanje opreme 223.686 EUR, tekoče vzdrževanje strojne opreme in računalnikov 8.585 EUR, vzdrževanje in popravila vozil 177.818 EUR, tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja 205.214 EUR).

Za nabavo vseh osnovnih sredstev (opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva ter drobni inventar) smo porabili finančna sredstva v višini 487.974 EUR.

Pregled večjih investicijskih vlaganj in vzdrževalnih del v letu 2025:

1. zamenjava in nabava novih klim
2. ureditev zobne ambulante
3. delna prenova prostorov fizioterapije
4. ureditev ambulantnih prostorov za potrebe Razvojne ambulante, CDZOM, CDZO in SPO;
5. izdelava projektne naloge za opremo in medicinsko opremo prizidka k ZD NM;
6. izvedba javnega razpisa za izdelavo projektne dokumentacije
7. zamenjava razsvetljave
8. beljenje

Večje realizirane nabave OS:

- avtoklavi - 3x
- aparat za magnetoterapijo
- zobozdravstveni stroj
- perimeter – naprava za vidno polje
- senzor za lokalno slikanje zob
- hladilne omare za cepiva – 2x
- keramična peč
- vakumska črpalka
- aparat za čiščenje protez
- napravo za razgibavanje roke
- merilnike krvnega tlaka - 3x
- komplet AMOK oprema – 6x
- peskalnik - 2x
- Coaguchek - aparat za merjenje vrednosti INR - 2x
- respirator z nosilcem in polnilno postajo
- ultrazvočni čistilec
- endopilot
- zobozdravstveni brusilnik



- računalniška oprema za potrebe zavoda - 51 naprav
- tablični računalnik z informacijsko tehnologijo za VUZ
- računalniška oprema (server) - 5x
- sanitetno vozilo
- 4 osebna vozila
- samonakladalni viličar

V letu 2025 smo nadaljevali s postopkom priprave projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka in s postopkom predelave vodovodnih instalacij celotnega ZD NM (investicije v teku).

Dodatno so vlaganja obrazložena v Obrazcu 4: Poročilo o investicijskih vlaganjih 2025 in Obrazcu 5: Poročilo o vzdrževalnih delih 2025.



Prenovljena zobna ambulanta v Straži



RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025

Oseba odgovorna za pripravo računovodskega poročila:
Elizabeta Grill / Lilijana Lukšič Medved

Odgovorna oseba zavoda:
mag. Alenka Simonič, dr. med. spec.



VIII. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025

- Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04 in 120/07, 124/08, 58/10, 104/10, 104/11):
 - Bilanca stanja (priloga 1)
 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)
- Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
 - **Obrazec 1:** Realizacija delovnega programa
 - **Obrazec 2:** Izkaz prihodkov in odhodkov 2025
 - **Obrazec 3:** Spremljanje kadrov 2025
 - **Obrazec 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih 2025
 - **Obrazec 5:** Poročilo o vzdrževalnih delih 2025
- Ostale priloge
 - Poročilo o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31.12.2025,
 - Obrazec Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.
-

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
 - 2.1. Analiza prihodkov (konti skupine 76)
 - 2.2. Analiza odhodkov (konti skupine 46)
 - 2.3. Analiza poslovnega izida
 - 2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
 - 2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
 - 2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
 - 2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida iz leta 2025 in preteklih let
4. Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida za leto 2025.



1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

Tabele v prilogi:

- Bilanca stanja na dan 31.12.2025
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

1.1. SREDSTVA

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

V bilanci stanja izkazujemo naslednja stanja:

v EUR				
konto	Naziv konta	31.12.2024	31.12.2025	Indeks
002	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja			
003	Dolgoročne premoženjske pravice	176.613,84	168.237,52	95,26
005	Druga neopredmetena sredstva	103,90	103,90	100,00
00	Skupaj AOP 002	176.717,74	168.341,42	95,26
01	Popravek vrednosti AOP 003	163.132,00	161.800,18	99,18
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	13.585,74	6.541,24	48,15

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2025 znižala za 8.376,32 EUR zaradi nižjih nabav in odpisov zastarele opreme. Skupaj z rednim odpisom vrednosti se je sedanja vrednost neopredmetenih sredstev zmanjšala za 7.044,50 EUR.

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

v EUR				
konto	Naziv konta	31.12.2024	31.12.2025	Indeks
020	Zemljišča	73.919,26	73.919,26	100,00
021	Zgradbe	4.456.788,64	4.456.788,64	100,00
02	Skupaj AOP 004	4.530.707,90	4.530.707,90	100,00
03	Popravek vrednosti neprem. AOP 005	2.886.426,57	2.971.663,92	102,95
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	1.644.281,33	1.559.043,98	94,82

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 ni spremenila. Popravek vrednosti nepremičnin se je povečal za 85.237,35 EUR za kolikor se je tudi zmanjšala vrednost nepremičnin v skupnem znesku.



Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

v EUR

konto	Naziv konta	31.12.2024	31.12.2025	Indeks
040	Oprema	9.312.712,91	9.564.304,61	102,70
041	Drobni inventar	387.534,90	373.357,93	96,34
04	Skupaj AOP 006	9.700.247,81	9.937.662,54	102,45
05	Popravek vrednosti opreme AOP 007	8.089.093,53	8.456.000,98	104,54
04-05	Sedanja vrednost opreme	1.611.154,28	1.481.661,56	91,96

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev ter drobnega inventarja se je v letu 2025 povečala za 237.414,73 EUR. Popravek vrednosti se je povečal za 366.907,45 EUR, sedanja vrednost se je znižala glede na preteklo leto za 8,04% oziroma za 129.492,72 EUR.

Dolgoročnih finančnih naložb, posojil in dolgoročnih terjatev iz poslovanja v JZZ ZD NM nimamo.

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Denarna sredstva v blagajni na dan 31.12.2025 znaša 311,12 EUR.

Denarna sredstva na transakcijskem računu na dan 31.12.2025 znašajo 17.700.429,54 EUR.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 115.596,98 EUR. Terjatve so pretežno nezapadle in se poravnajo v 30 dneh oziroma v skladu s pogodbenimi roki. Neplačane terjatve ne ogrožajo likvidnosti zavoda.

Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Na dan 31.12.2025 imamo za 3.409,00 evidentiranih danih predujmov in varščin za vnaprej plačane kotizacije.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Na kontih 140 beležimo kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2025 znašajo 261.833,69 EUR.

Prvih pet največjih stanj kratkoročnih terjatev po partnerjih:

1. Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije	156.582,64 EUR
2. Dom starejših občanov Novo mesto	51.861,02 EUR
3. RS, Ministrstvo za zdravje	21.547,65 EUR
4. Splošna bolnišnica Novo mesto	13.588,32 EUR
5. UKC Ljubljana	7.343,08 EUR



Terjatve do ZZZS izhajajo iz naslova opravljenih zdravstvenih storitev v skladu s pogodbo, terjatve do ostalih so iz naslova opravljenih zdravstvenih storitev.

Na kontih 145 beležimo kratkoročne terjatve za obresti na enotnem zakladniškem računu države, ki na dan 31.12.2025 znašajo 25.553,71 EUR.

Izkazane terjatve do zaključka poročila še niso bile v celoti poravnane.

Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Ob zaključku leta 2025 nimamo evidentiranih finančnih naložb.

Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Ob zaključku leta 2025 nimamo evidentiranih terjatev iz financiranja.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve na dan 31.12.2025 znašajo 33.760,38 EUR in so naslednje:

v EUR

konto	Naziv konta	31.12.2024	31.12.2025	Indeks
170	Kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	38.052,62	33.670,98	88,49
174	Terjatve za vstopni davek na dodano vrednost	56,94	89,40	157,01
175	Ostale kratkoročne terjatve	2.076,56	0,00	0,00
17	SKUPAJ	40.186,12	33.760,38	84,01
konto	Naziv konta	31.12.2024	31.12.2025	Indeks

Med kratkoročnimi terjatvami do državnih in drugih institucij beležimo predvsem terjatve do ZZZS za refundacije odsotnosti zaposlenih iz naslova bolezni in nege ter terjatve do ZPIZ za nadomestila plač za invalide.

Vse terjatve so poplačane najkasneje v 60 dneh od nastanka.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Na dan 31.12.2025 nimamo evidentiranih aktivnih časovnih razmejitev.

Aktivni konti zunajbilančne evidence

Sredstva v višini 734.738,43 EUR, ki jih beležimo izvenbilančno, so prejete menice in garancije za dobro izvedbo del in odpravo napak v garancijski dobi.



C) ZALOGE

Stanje zalog na dan 31.12.2025 znaša 60.808,03 EUR in so naslednje:

				v EUR
konto	Naziv konta	31.12.2024	31.12.2025	Indeks
31	Zaloge materiala	71.973,69	60.808,03	84,49

Zaloge materiala so se nekoliko znižale, še vedno ohranjamo zalogo OVO opreme na nivoju varnostnih rezerv.

Priporočilo MZ je, da imamo zagotovljeno vsaj 1 mesečno zalogo OVO.

1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Med kratkoročnimi predujmi na dan 31.12.2025 imamo za 234.223,71 EUR, od tega znašajo obveznosti za prejete avanse s strani ZZS 233.362,84 EUR, ostala so preplačila kupcev. Sredstva bodo poračunana v tekočem letu.

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31.12.2025 znašajo 1.107.059,83 EUR in se nanašajo na obveznosti za izplačilo plač za mesec december 2025. Obveznosti so bile v celoti poravnane januarja 2026.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2025 znašajo 290.522,06 EUR. Obveznosti do dobaviteljev poravnavamo v dogovorjenih plačilnih rokih. Nimamo zapadlih neporavnanih obveznosti.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja na dan 31.12.2025 znašajo 238.120,07 EUR in se nanašajo na naslednje obveznosti:



v EUR

konto	Naziv konta	31.12.2024	31.12.2025	Indeks
230	Kratkoročne obveznosti za dajatve	126.597,24	172.009,39	135,87
231	Obveznosti za DDV	10.535,00	4.579,28	43,47
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	30.362,00	52.535,15	173,03
235	Obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih	8.655,33	8.981,36	103,77
237	Obveznosti do zavezancev za nedavčne terjatve	13,54	14,89	109,97
23	SKUPAJ	176.163,11	238.120,07	135,17

Obveznosti so bile v celoti poravnane januarja 2025.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo na dan 31.12.2025 125.122,19 EUR.

Kratkoročne obveznosti do proračunskih uporabnikov na dan 31.12.2025 niso zapadle. Obveznosti poravnavamo na dan zapadlosti

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

Nimamo kratkoročnih prejetih posojil.

Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

Nimamo kratkoročnih obveznosti iz financiranja.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitev (AOP 043)

Na kontih skupine 29 izkazujemo sredstva v višini 3.509.934,71 EUR.

Ločeno prikazujemo vnaprej vračunane odhodke iz naslova že začelih investicijskih vlaganj v letu 2025, dokončalo pa se bo v tekočem letu, tožb za odškodnine, poravnave in drugo, vnaprej vračunane odhodke iz naslova plač za redno delovno uspešnost ter namenska sredstva, ki so namenjena izvajanju programa preventivne akcije Tekmovanja za čiste zobe, katerih financiranje ne sovпада s koledarskim letom. Posamezni zneski so opredeljeni v tabeli.



		v EUR
konto	Opis	Znesek
290020	Stroški investicijskega vzdrževanja za dobo 12 mese	3.196.708,26
290300	Vnaprej vračunani odhodki (odškodn., poravn, drugi)	252.614,08
290301	Vnaprej vračunani odhodki (iz plač)	59.224,69
290501	Namenska sredstva za akcijo Tekmovanje za čiste in zdrave zobke	1.387,68
	SKUPAJ	3.509.934,71

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Na kontih skupine 92 izkazujemo obveznosti za nabavo OS iz naslova donacij za osnovna sredstva v višini 5.874,11 EUR.

		v EUR
STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek	
stanje na dan 31.12.2024	8.463,00	
povečanje za prejete donacije	1.200,00	
zmanjšanje za kritje stroškov amortizacije	3.788,89	
stanje na dan 31. 12. 2025	5.874,11	

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva na dan 31.12.2025 znaša 15.107.319,19 EUR.

Povečanja in zmanjšanja stanja so bila med letom naslednja:



v EUR	
STANJE OZ. SPREMEMBA	Znesek
stanje na dan 31.12.2024	13.148.683,39
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani ustanovitelja	2.544,92
+ prejeta sredstva v upravljanje s strani občine / države	50.458,10
- izločitev sredstev v upravljanju	0,00
+ prejeta namenska denarna sredstva za nabave osnovnih sredstev	0,00
+ prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu sveta zavoda za izveden nakup osnovnih sredstev	891.682,43
- zmanjšanje stroškov amortizacije, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629)	
- zmanjšanje za lastno financiranje in prenose 93/98	
stanje na dan 31. 12. 2025	15.107.319,19

Zavod ima na kontih skupine 980 Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje več sredstev (15.107.319,19 EUR) kot je seštevek kontov skupin od 00 do 05 kar opredeljuje dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju (3.047.246,78 EUR). Razlika, zmanjšana za stanje kontov 92, kar znaša 12.054.198,30 EUR, so viri zavoda za nove investicije.

Konti skupine 985 presežek prihodkov nad odhodki

v EUR	
STANJE OZ. SPREMEMBA	ZNESEK
stanje na dan 31.12.2024	891.682,43
- prenos poslovnega izida iz preteklih let za obveznosti za investicije po izdanem sklepu organa zavoda na podskupino 980	891.682,43
+ presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 891)	630.773,36
- presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (iz priloge 3 – AOP 892)	
- presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja (iz priloge 3 – AOP 893)	
stanje na dan 31. 12. 2025	630.773,36

Presežek se v skladu s sklepi sveta zavoda in v skladu z Ustanovitvenim aktom ZD NM nameni za investiranje v osnovna sredstva in investicijsko vzdrževanje.



2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Tabele v prilogi:

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
- Obrazec 2: Izkaz prihodkov in odhodkov 2025

2.1. ANALIZA PRIHODKOV

v EUR

PRIHODKI	Realizacija	FN	Realizacija	Real. 25 / FN 25	STRUKT. 2025	Real.25 / Real. 24
	2024	2025	2025			
1. prihodki od poslovanja	19.587.041,50	19.772.666,06	22.051.058,98	111,52	98,48%	112,58%
iz obveznega zdr.zavarovanja	16.712.572,32	17.355.543,49	19.381.264,81	111,67	86,56%	115,97%
iz doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	1.262.706,48	1.238.420,63	1.336.317,13	107,90	5,97%	105,83%
drugi poslovni prihodki	1.611.762,70	1.178.701,93	1.333.477,04	113,13	5,96%	82,73%
2. finančni prihodki	472.336,95	425.000,00	284.798,07	67,01	1,27%	60,30%
3. drugi prihodki	5.626,90	1.000,00	9.896,44	989,64	0,04%	175,88%
4. prevrednotovalni poslovni prihodki	33.739,40	17.000,00	44.652,66	262,66	0,20%	132,35%
CELOTNI PRIHODKI:	20.098.744,75	20.215.666,06	22.390.406,15	110,76		111,40%

Celotni prihodki doseženi v letu 2025 znašajo 22.390.406,15 EUR in so višji od načrtovanih in višji od doseženih v letu 2024.

Prihodki so v primerjavi s preteklim letom višji predvsem zaradi višjih prihodkov iz poslovanja (+12,58 %). V letu 2024 je prišlo do ukinitve dodatnega prostovoljnega zavarovanja in prenosom le tega v obvezno zdravstveno zavarovanje. Presegli smo načrtovane prihodke iz obveznega zdravstvenega zavarovanja (+11,67 %) in prihodke iz doplačil in ostalih plačnikov (+7,90 %). Višjo realizacijo od načrtovane beležimo tudi pri drugih poslovnih prihodkih (+13,13 %).

Prihodki od poslovanja predstavljajo 98,48 % celotnih prihodkov, ti pa so sestavljeni iz prihodkov iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja (86,56 % celotnih prihodkov), prihodkov iz doplačil, samoplačnikov in ostalih plačil (5,97 % celotnih prihodkov) ter drugih poslovnih prihodkov (5,96 % celotnih prihodkov). Drugi poslovni prihodki predstavljajo prihodke iz naslova pripravnikov in specializacij, prihodki za nadomestilo stroškov zimskega regresa, odprava časovnih razmejitev ter drugih.

Finančni prihodki so znašali 284.798,07 EUR in predstavljajo 1,27 % delež v celotnih prihodkih. Vzrok za upad prihodkov je znižanje obrestih mer na enotnem zakladniškem računu (EZR) pri Ministrstvu za finance.

Drugi prihodki v znesku 9.896,44 EUR predstavljajo 0,04 % celotnih prihodkov. Sem uvrščamo prihodke iz naslova prejetih pogodbenih kazni in odškodnin.

Prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 44.652,66 EUR predstavljajo 0,04 % celotnih prihodkov. Sem uvrščamo prihodke od prodaje OS (4.696,38 EUR), ter druge



prevrednotovalne prihodke (39.956,28 EUR), ki so pretežno prihodki iz naslova izplačanih odškodnin zavarovalnice.

2.2. ANALIZA ODHODKOV

v EUR

PLAN / REALIZACIJA				Indeksi		
Kategorija	Real 2024	Plan 2025	Real. 2025	Struktura odh v cel. odhodkih	Real 2025/ Plan 2025	Real 2025/ Real 2024
Stroški blaga, materiala in storitev	5.369.447,35	4.738.772,19	5.511.989,14	25,34%	116,32	102,65
Stroški materiala	1.736.149,93	1.827.271,21	1.795.835,20	8,25%	98,28	103,44
Stroški storitev	3.633.297,42	2.911.500,97	3.716.153,94	17,08%	127,64	102,28
Stroški dela	11.440.177,84	14.151.217,74	15.154.185,32	69,66%	107,09	132,46
Bruto plače, nadom., dodatki, ..	9.883.794,11	10.886.584,10	11.610.766,99	53,37%	106,65	117,47
Dajatve delodajalca na plače	1.567.575,67	1.755.548,21	1.897.099,67	8,72%	108,06	121,02
Drugi str.dela	1.405.425,97	1.509.085,42	1.646.318,66	7,57%	109,09	117,14
Amortizacija	796.177,11	815.000,00	705.959,99	3,25%	86,62	88,67
Drugi stroški	158.724,29	160.646,33	126.640,55	0,58%	78,83	79,79
POSLOVNI ODHODKI	19.181.144,50	19.865.636,25	21.498.775,00	98,82%	108,22	112,08
FINANČNI ODHODKI	7,43	7,80	3,70	0,00%	47,43	49,80
Ostali odhodki	15.722,22	9.500,00	251.889,85	1,16%	2.651,47	1.602,13
Prevrednotovalni odhodki	3.176,74	3.000,00	4.127,14	0,02%	137,57	129,92
ODHODKI skupaj	19.200.050,89	19.878.144,05	21.754.795,69	100,00%	109,44	113,31

Celotni odhodki doseženi v letu 2025 so znašali 21.754.795,69 EUR in so bili za 13,31 % višji od preteklega leta in 9,44 % višji od načrtovanih. Zvišanje celotnih odhodkov je posledica večje dejavnosti zavoda, ki se odraža tudi v višji realizaciji prihodkov.

1. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV so v letu 2025 znašali 5.511.989,14 EUR in so bili za 16,32 % višji od načrtovanih in za 2,65 % višji od doseženih v letu 2024. Delež v celotnih odhodkih znaša 25,34 %.

Stroški materiala AOP 873 (konto 460) so v celotnem zavodu v letu 2025 znašali 1.795.835,20 EUR in so bili za 3,44 % višji od realiziranih v letu 2024 in za 1,72 % nižji od načrtovanih.

Stroški storitev AOP 874 (konto 461) so v celotnem zavodu v letu 2025 znašali 3.716.153,94 EUR in so bili za 2,28 % višji kot v letu 2024 in za 27,64 % višji od načrtovanih. Stroški storitev so se pretežno zvišali zaradi vzdrževalnih stroškov.

2. STROŠKI DELA so v letu 2025 znašali 15.154.185,32 EUR in so bili za 32,46 % višji od doseženih v letu 2024 in za 7,09 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 69,66 %. Stroški plač so se zvišali zaradi zakonsko povečanih obveznosti iz naslova plač, več zaposlenih ter stroška zimskega regresa.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2025 je znašalo 310,80 zaposlenih in se je v primerjavi z letom 2024 zvišalo za 8 zaposlenih oziroma 2,70 %.

Povprečna bruto plača je znašala 3.032 EUR (2.734 EUR v letu 2024) in se je v primerjavi s preteklim letom povečala za 10,91 %.

V letu 2025 je bilo izplačano povprečno 1.205 EUR regresa za letni dopust na delavca (v letu 2024 pa 1.139 EUR povprečno na delavca). Regres se izplačuje v višini, ki je z



zakonodajo določen za javni sektor. Zimski regres smo izplačali v višini polovice minimalne plače.

Nadomestila osebnih dohodkov za boleznine v breme zavoda so bila izplačana za 21.259 delovnih ur (23.824 delovnih ur v letu 2024), v breme ZZS pa 25.060 delovnih ur (37.750 ur v l. 2024) in v breme ZPIZ-a 2.096 delovnih ur (2.080 ur v l. 2024). Boleznine skupaj predstavljajo 7,14 % obračunanih delovnih ur (9,71 % v letu 2024). Konec leta 2025 smo imeli 7 zaposlenih na dolgotrajni bolniški.

3. STROŠKI AMORTIZACIJE (ki so zajeti med odhodki – AOP 879) so v letu 2025 znašali 705.959,99 EUR in so bili za 11,33 % nižji od obračunanih v letu 2024. Strošek amortizacije, ki je zajet v odhodkih oziroma je priznan v cenah storitev iz leta v leto niha, v skladu z Uredbo o programih in v odvisnosti od doseženih prihodkov. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 3,25 % (v letu 2024 je bil delež 4,15 %).

Znesek obračunane amortizacije osnovnih sredstev po predpisanih stopnjah v letu 2025 (691.324,19 EUR) skupaj z odpisi drobnega inventarja (18.424,69 EUR) znaša 709.748,88 EUR. Del amortizacije (3.788,89 EUR) se je kril iz vira prejetih donacij.

Celotna amortizacija v letu 2025 je krita iz cen storitev in se beleži kot strošek, zato ni bilo potrebe po kritju v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje (podskupina 980).

4. REZERVACIJE v letu 2025 niso bile obračunane.

5. DRUGI STROŠKI so bili v letu 2025 obračunani v znesku 126.640,55 EUR in vsebujejo stroške vplačil v sklad SVZI zaradi nedoseganja kvot za invalide (58.980,39 EUR) prispevkov za uporabo stavbnega zemljišča (7.896,05 EUR), članarine združenjem (7.535,64 EUR), in druge poslovne stroške.

6. FINANČNI ODHODKI so v letu 2025 znašali 3,70 EUR in predstavljajo centske izravnavne.

7. DRUGI ODHODKI so v letu 2025 znašali 251.889,78 EUR in so nastali zaradi obračunanih odškodnin in tožb v višini 244.281,78 EUR, pogodbenih kazni v višini 260,81 EUR in drugih izrednih odhodkov v višini 7.347,26 EUR.

8. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI so v letu 2025 znašali 4.127,14 EUR in so nastali zaradi oslabitve terjatev.



2.3. POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki brez upoštevanja davka od dohodka pravnih oseb izkazuje pozitiven poslovni izid - presežek prihodkov nad odhodki v višini 635.610,46 EUR.

Obveznost za davek od dohodkov pravnih oseb v letu 2025 znaša 4.837,10 EUR, presežek prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka znaša 630.773,36 EUR.

Doseženi poslovni izid je nižji od rezultata v preteklem letu (2024: 891.682,43 EUR) in višji od načrtovanega.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985, saj smo presežek leta 2024 v skladu s sklepi sveta zavoda prenesli v R 980 med obveznosti za nove investicije in investicijsko vzdrževanje.

2.3.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Tabela v prilogi: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2025 do 31.12.2025

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 2.307.844,01 EUR (990.906,76 EUR v letu 2024) in je višji od ugotovljenega presežka v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb za 1.677.070,65 EUR (priloga 3 – obračunski tok). Rezultat po načelu denarnega toka je bil za leto 2025 načrtovan negativen in sicer v višini - 537.563,29 EUR. Zaradi zamika investiranja in plačane realizacije je bilo manj plačil v letu 2025 od načrtovanih in višji pozitiven rezultat po načelu denarnega toka.



Ugotavljanje presežka po fiskalnem pravilu prikaže presežek denarnih sredstev za kritje obveznosti iz leta 2025. Ni več obvezna sestavina poročila, informativni prikaz je v naslednji tabeli:

v EUR	
Besedilo	leto 2025
Presežek po denarnem toku	2.307.844
Kratkoročne obveznosti na dan 31.12.	5.504.983
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	1.107.060
Dobavitelji v državi	290.522
Dobavitelji del EKN	125.122
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	238.120
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	234.224
Kratkoročne časovne razmejitve, donacije	3.509.935
Ugotovitev presežka po kratkoročnih obveznostih:	-3.197.139

Presežek po fiskalnem pravilu je negativen že z upoštevanjem poplačila kratkoročnih obveznosti za leto 2025 in znaša - 3.197.139 EUR.

2.3.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V ZD NM nimamo danih ali prejetih posojil.

2.3.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

V ZD NM se ne zadolžujemo, povečanje sredstev na računih je skladno s presežkom prihodkov, izkazanim v Izkazu prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka.

2.3.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

Tabela v prilogi: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2025 do 31.12.2025

		LETO 2025				LETO 2024			
	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Davek od dohodka	Poslovni izid	
Javna služba	20.949.997,35	20.948.685,01	0,00	1.312,34	18.733.021,45	18.280.810,11	0,00	452.211,34	
Tržna dejavnost	1.440.408,80	806.110,68	4.837,10	629.461,02	1.365.723,30	919.240,78	7.011,43	439.471,09	
Skupaj zavod	22.390.406,15	21.754.795,69	4.837,10	630.773,36	20.098.744,75	19.200.050,89	7.011,43	891.682,43	

Pri razmejevanju prihodkov na dejavnost javne službe in tržno dejavnost smo upoštevali sodila in določila Navodila Ministrstva za zdravje (Št. 024-17/2016/11 z dne 20.12.2018 in posodobitve) ter na tej podlagi sprejet interni pravilnik Knjiženje in razporejanje prihodkov in stroškov (odhodkov) po vrstah dejavnosti in knjiženju in razporejanju prihodkov in stroškov (odhodkov) po stroškovnih mestih.



Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 1.312,34 EUR, iz naslova izvajanja tržne dejavnosti z upoštevanjem davka od dohodka znaša 629.461,02 EUR.

Prihodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih tržnih dejavnosti (storitev):

- a) prihodki od samoplačnikov in doplačil,
- b) prihodki od drugih plačnikov za izvajanje zdravstvene dejavnosti,
- c) finančni prihodki,
- d) drugi prihodki (prihodki iz naslova drugih storitev, prihodki od zavarovalnic za pokrivanje škod, prihodki iz naslova mentorstev, nadomestil izven javne službe, povračila stroškov.

Razmejevanje splošnih stroškov materiala, elektrike, ogrevanja in vode na dejavnost javne službe in na tržno dejavnost je bilo izvedeno na podlagi deleža prihodkov tržne dejavnosti v celotnih prihodkih po posameznih stroškovnih enotah. V stroških plač tržne dejavnosti se štejejo plače zaposlenih, ki so glede na vir financiranja opredeljeni kot zaposleni na trgu.

Del prevrednotovalnih poslovnih prihodkov smo razdelili na prihodke tržne dejavnosti (prihodki od zavarovalnic za pokrivanje škod), prihodke od prodaje sredstev pa na prihodke javne službe.

V letu 2025 je bilo izplačanih 300.488,12 EUR skupaj s prispevki delodajalca (bruto II) na plače za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Dodatek na delovno uspešnost je bil izplačan v skladu s predvidenim planom. Iz podatkov tabele Elementov za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost izhaja, da smo izplačali manj delovne uspešnosti od dovoljene. Ugotovljena razlika v višini 166.905,00 EUR bo poračunana v tekočem letu 2026, skladno s sprejetim sklepom zavoda.

Obrazec Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (glede na 8. člen Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, Uradni list RS, št. 69/08, 97/09, 41/12) se nahaja v prilogi Računovodskega poročila.



3. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPI SVETA ZD NM

V skladu z Ustanovitvenim aktom ZD NM in sprejetimi sklepi sveta zavoda Zdravstvenega doma, se sme presežek prihodkov nad odhodki porabljati za investicije v osnovna sredstva in investicijsko vzdrževanje.

V letu 2025 smo presežek leta 2024 v celoti prenesli v R 980 med obveznosti za nove nabave in investicijsko vzdrževanje.

V letu 2025 iz R 980 nismo krili investicijskega vzdrževanja.



4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2025

Presežek prihodkov, ugotovljen po načelu nastanka poslovnega dogodka, za leto 2025 znaša 635.610,46 EUR. Obveznost za davek od dohodka pravnih oseb znaša 4.837,10 EUR, presežek z upoštevanjem davka od dohodka znaša 630.773,36 EUR.

Presežek, izračunan po načelu denarnega toka, za leto 2025 znaša 2.307.844,01 EUR.

Presežek po fiskalnem pravilu je negativen. Podrobneje je prikazan v poglavju 2.3.1.

Presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka za leto 2025, ugotovljen po načelu nastanka poslovnega dogodka, v znesku 630.773,36 EUR se v celoti nameni za nabavo neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter investicijsko vzdrževanje.

Računovodja:
Elizabeta Grill/Lilijana Lukšič Medved

Odgovorna oseba:
mag. Alenka Simonič, dr. med., spec.



ZDRAVSTVENI DOM
Kandijska cesta 4
8000 NOVO MESTO

Datum: 25.01.2026

POROČILO POPISNE KOMISIJE O POPISU SREDSTEV IN OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2025

Na podlagi 36. člena Zakona o računovodstvu in skladno z Organizacijskim navodilom št. 7005 »Popis sredstev in obveznosti do virov sredstev« je bila dne 17.10.2025 s strani direktorice Zdravstvenega doma imenovana komisija za letni popis sredstev in obveznosti do virov sredstev za **leto 2025**.

Popisna komisija je opravila vse popise stanj na dan 31.12.2025

I. Popis nepremičnin, osnovnih sredstev in drobnega inventarja

Z upoštevanimi medletnimi odpisi, v skupni nabavni vrednosti
v EUR, brez centov

A. Dolgoročno odloženi stroški	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	168.238
C. Druga neopredmetena sredstva	104
D. Zemljišča	73.919
E. Zgradbe	4.456.789
F. Oprema, DI in skupinski DI	9.564.305
SKUPAJ	14.636.712

Pregled nabav v letu 2025

Dolgoročne premoženjske pravice	0
Nepremičnine	0
Opredmetena osnovna sredstva	469.550
Drobni inventar	18.424
SKUPAJ	487.974

Predlog za odpis dotrajanih ali neuporabnih sredstev:

Dolgoročne premoženjske pravice	8.376
Zgradbe	0
Oprema	164.360
DI in skupinski DI	32.602
SKUPAJ	205.338

Sredstva so odpisana zaradi prenove, dotrajanosti in naravnega uničenja, nekatera osnovna sredstva so se med letom prodala (stara računalniška oprema, oprema zobne ambulante).



II. Popis zalog, terjatev in obveznosti do dobaviteljev in denarnih sredstev v blagajni ter na računih.

Terjatve, denarna sredstva in zaloge na dan popisa, 31.12.2025:

Terjatve do kupcev na dan popisa	402.984
Denarna sredstva v blagajni	281
Denarna sredstva na TRR	17.700.430
Druge kratkoročne terjatve in AČR	37.169
Zaloge	60.808
SKUPAJ	18.201.702

Obveznosti

Kratkoročne obveznosti	5.504.983
Dolgoročni viri in obveznosti	15.743.966
SKUPAJ	21.248.949

Izvenbilančna sredstva

Prejete garancije in menice	734.738
SKUPAJ	734.738

Komisija pri popisu obveznosti ni ugotovila odstopanj od dejanskega stanja knjigovodskih podatkov.

Svet zavoda Zdravstvenega doma Novo mesto, na predlog komisije za popis sredstev in obveznosti do virov sredstev, potrjuje naslednje odpise:

Oprema, DI in skupinski DI	205.338
SKUPAJ	205.338

ČLANI POPISENE KOMISIJE:

Lea Petrič, predsednica
Toni Lavrič, namestnik predsednice
Gregor Novakovič, namestnik predsednice

Člani:

Lilijana Bukovec, Ksenija Pavc Mikec, Sabina Bradač Urbančič, Gregor Gazvoda, Katja Šinkovec, Tanja Regina, Dušan Strnad, Polona Abrunar, Valentina Vajović, Tjaša Radovič, Helena Konda, Nataša Đukić, Urška Miklič, Petar Kapraljevič, Špela Pucelj, Maja Virant, Andreja Remih, Aleksandra Škedelj Strbad, Damjan Marinčič, Terezija Šinkovec, Anita Turk, Ema Glušič, Saša Erjavec, Mateja Novak, Ines Ilešič

Q86.210 SPOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. do 31. 12. 2024	1. Finančni načrt za obdobje od 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeksi	
	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
	544 167	558 700	485 050	89.14	135.23
- 302 001 Ambulanta družinske medicine/ splošne ambulate, hišni obiski in zdravljenje na domu (število K-jev)				#DIV/0!	#DIV/0!
- od tega: preventivna (prvi preizledi)				#DIV/0!	#DIV/0!
- od tega: preventivna (poslovni preizledi)				#DIV/0!	#DIV/0!
- od tega: dodatki za referenčno ambulanto (število K-jev)		148 053	154 010	#DIV/0!	104.02
- 302 007 Ambulanta družinske medicine /ambulanta za neopredeljene (št. ur)	405	517	492	#DIV/0!	95.16
- 302 008 Ambulanta specializirane družinske medicine (od 1. 7. 2025 dalje) (število K-jev)				#DIV/0!	#DIV/0!
- 302 002 Splošna ambulanta v socialnovarnostnem zavodu (število K-jev)	45 834	56 824	46 875	#DIV/0!	75.69
- 302 003 Centri za preprečevanje in zdravljenje, odvisnosti od drog (točke)	36 268	36 268	36 181	#DIV/0!	99.71
- 302 004 Anlikoagulanta ambulanta (število točk)	22 738	32 684	24 658	#DIV/0!	73.61
- 302 004 Splošna ambulanta - za boljšo dostopnost do IČZ				#DIV/0!	#DIV/0!
- 305 007 Dispenser za ženske (število K-jev)	130 858	124 950	127 424	#DIV/0!	101.98
- od tega: preventivna - odzven brisa (samo 0153)	4 708	5 571	4 963	#DIV/0!	85.08
- 327 009 Otroški in šolski dispenser - kuhinja (število K-jev)	245 102	121 429	181 967	#DIV/0!	149.85
- 327 011 Otroški in šolski dispenser - preventivna (število K-jev)	159 170	120 338	144 666	#DIV/0!	120.22
- 327 061 Razvojni ambulanta (točke)	132 108	229 842	181 752	#DIV/0!	81.69
- 346 025 Zdravstvena vzgoja (št. ur)	2 241	4 494	2 184	#DIV/0!	48.60
- tola za starše (št. delavnic ali št. ur)				#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Življenjski slog / zdravo življenje" (št. delavnic)	39	27	41	#DIV/0!	105.13
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)	22	22	22	#DIV/0!	100.00
- delavnica "Delavnica tveganja" (št. delavnic)	29	23	32	#DIV/0!	110.34
- delavnica "Življenjski slog / zdravo življenje" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Življana maščoba v krvi" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Življenjski slog / zdravo življenje" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Stadnina bolezen tipa 2" (št. delavnic)	18	18	18	#DIV/0!	100.00
- delavnica "Stadnina bolezen tipa 2" (št. delavnic)	15	15	15	#DIV/0!	100.00
- delavnica "Stadnina bolezen tipa 2" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Testiranje telesne pripravljenosti" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)	8	8	8	#DIV/0!	100.00
- delavnica "Zdravo hujšanje - osnovna oblika" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Zdravo hujšanje - modificirana oblika" (št. delavnic)	8	6	6	#DIV/0!	100.00
- delavnica "Gibam se - modificirana oblika" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Opuščanje kajena - skupinsko" (št. delavnic)	2	2	2	#DIV/0!	100.00
- delavnica "Opuščanje kajena - individualno" (št. delavnic)	15	15	15	#DIV/0!	100.00
- ind. svetovanje za tvegano pitje alkohola (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju z depresijo" (št. delavnic)	5	6	5	#DIV/0!	100.00
- delavnica "Tehniške soročnice" (št. delavnic)	17	14	22	#DIV/0!	129.41
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju s tesnobo" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - osnovna oblika" (št. delavnic)	7	7	10	#DIV/0!	142.86
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - modificirana oblika" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Družinska obravnava debelosti" (št. delavnic)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Zdravi odnosi" (št. delavnic)	6	8	6	#DIV/0!	100.00
- delavnica "Indiv. svetov. skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - temeljni del" (št. delavnic)	7	30	3	#DIV/0!	42.86
- delavnica "Indiv. svetov. skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - vzdrževalni del" (št. delavnic)	6	30	1	#DIV/0!	16.67
- delavnica "Zdravo hujšanje - temeljni del" (število delavnic)	6	6	6	#DIV/0!	100.00
- delavnica "Zdravo hujšanje - vzdrževalni del" (število delavnic)	6	6	6	#DIV/0!	100.00
- 301 258 Medicina dela (število točk)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
	Število enot	Število enot	Število enot		
- 302 001 Farmacevt svetovalec	0	75	67	#DIV/0!	89.60
	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
Q86.809 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- 505 027 Delovna terapija (število točk)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- 507 028 Fizioterapija (število ur)	34 616	38 827	42 875	#DIV/0!	123.85
- 507 026 Specialna fizioterapija	180	180	377	#DIV/0!	209.44
- 509 035 Logopedija (število točk)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- 610 029 Patronažna služba (število primerov)	33 847	31 658	37 408	#DIV/0!	110.62
- 512 032 Dispenser za mentalno zdravje (število točk)	31 628			#DIV/0!	0.00
- 548 034 Klinična psihologija (število točk)	2 557			#DIV/0!	0.00
- 511 031 Izvajanje kognitivna DORA (št. primerov)	6 432	6 900	6 525	#DIV/0!	101.45
- 544 034 Nega na domu (število primerov)	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- 512 057 Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov (število točk)	19 460	64 847	54 173	#DIV/0!	278.38
- 512 058 Ambulanta obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih (število točk)	14 002	57 903	42 590	#DIV/0!	133.66
- 512 059 Skupinska psihoterapevtska obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih (število točk)	0	43 695	41 376	#DIV/0!	94.70
	Število točk	Število točk	Število točk	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- 204 205 Rehabilitacija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 204 207 Fizioterapija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 205 209 Ginekologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 205 283 Porodništvo				#DIV/0!	#DIV/0!
- 206 210 Obravnava boleznih dojke	32 880	29 683	29 031	#DIV/0!	88.83
- 209 215 Internistika	27 080	12 719	8 384	#DIV/0!	30.26
- 209 240 Alergologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 210 219 Onkologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 211 220 Kardiologija in vaskularna medicina				#DIV/0!	#DIV/0!
- 215 224 Maksilofacialna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 218 227 Nevrologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 220 228 Okulistika				#DIV/0!	#DIV/0!
- 222 231 Ortopedija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 224 242 Pedopsihiatrija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 225 234 Otroška nevrologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 227 237 Pediatrija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 227 259 Specialistično ambulantna obravnava invalidne mladine				#DIV/0!	#DIV/0!
- 230 241 Psihatrija	22 890			#DIV/0!	0.00
- 241 211 Izvajanje mamografije	15 551	8 380	11 311	#DIV/0!	72.74
- 231 246 Izvajanje ultrazvoka - UZ	25 917	49 370	6 435	#DIV/0!	24.83
- 231 247 Izvajanje rentgenske - RTG	8 857	14 852	12 299	#DIV/0!	138.83
- 234 251 Splošna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 237 254 Traumatologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 239 257 Urologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 242 233 Oralna kirurgija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 245 216 Diabetologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 245 265 Endokrinologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 249 217 Tirologija				#DIV/0!	#DIV/0!
	Število storitev	Število storitev	Število storitev		
- 203 206 Dermatologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 223 232 Otorinolaringologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 228 239 Pnevmologija	688	530	566	#DIV/0!	82.27
- 232 249 Revmatologija				#DIV/0!	#DIV/0!
	Število preiskav	Število preiskav	Število preiskav		
- 231 244 Magnetna resonanca				#DIV/0!	#DIV/0!
- 231 245 Računalniška tomografija - CT				#DIV/0!	#DIV/0!
	Število točk	Število točk	Število točk	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
Q86.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST					
- 404 101 404 102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	455 739	492 328	458 993	#DIV/0!	100.71
- 404 103 404 104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	210 374	180 897	225 320	#DIV/0!	107.10
- 404 105 404 106 Zobozdravstvena dejavnost za študente				#DIV/0!	#DIV/0!
- 401 110 Ortodontika				#DIV/0!	#DIV/0!
- 402 111 Pedontologija	38 556	35 065	34 218	#DIV/0!	88.75
- 403 112 Paradontologija				#DIV/0!	#DIV/0!
- 405 113 Stomatološko-prostetična dejavnost	70 188	70 346	70 527	#DIV/0!	100.20
- 406 114 Paradontologija/zobne bolezni in endodontika	0			#DIV/0!	#DIV/0!
- 442 116 Oralna in maksilofacialna kirurgija	0			#DIV/0!	#DIV/0!
	Število ur	Število ur	Število ur		
- 446 125 Zobozdravstvena vzgoja	2 253	4 622	2 239	#DIV/0!	99.38
	Št. km	Št. km	Št. km	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
Q86.909 Reševalni prevoz (513)					
- 513 150 Nemurni reševalni prevoz s spremljevalcem (km)	443 777	310 166	493 288	#DIV/0!	111.16
- 513 151 Sanitetni prevoz na/iz dialize (km)	168 475	215 827	149 583	#DIV/0!	88.79
- 513 153 Ostali sanitetni prevozi pacientov (km)	341 788	597 356	395 121	#DIV/0!	115.60

Opombe:

302001,302002, 3027009 - podatki leta 2024 ne vključujejo KO iz posegov, v letu 2025 so od 1. 2. 2025 posegi vključeni v real. 1. 3. 2025= 9 829/plan 2025 =16.047 / COZO (ambulanta in SPO) ter COZOM do 31.8.2025 - plačili v paršlu
--

Izpolnil: Dana Jenič, dipl. ekon.

Tel. št. 07 39 16 706



V d. direktorice mag. Alenka Simončič, dipl. spec.

Handwritten signature in blue ink.

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeksi	
						Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5)	19.587.041,50	19.772.666,06	22.051.058,98	112,58	111,52
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZZS)	16.712.572,32	17.355.543,49	19.381.264,81	115,97	111,67
	3	Prihodki od ZZZS iz naslova pripravnikov, sekundarjev in specializacij	431.737,75	423.109,00	425.852,32	98,64	100,65
	4	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	1.262.706,48	1.238.420,63	1.336.317,13	105,83	107,9
	5	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	1.180.024,95	755.592,94	907.624,72	76,92	120,12
761	6	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (brez dodatnih zdravstvenih zavarovanj) (7 + 8)	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
	7	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (brez prih. iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj)	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
	8	Prihodki iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj	0,00	0,00		#DIV/0!	#DIV/0!
762	9	Finančni prihodki	472.336,95	425.000,00	284.798,07	60,3	67,01
763, 764	10	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	39.366,30	18.000,00	54.549,10	138,57	303,05
76	11	PRIHODKI (1 + 6 + 9 + 10)	20.098.744,75	20.215.666,06	22.390.406,15	111,4	110,76
460	12	Stroški materiala (13 + 25)	1.736.149,93	1.827.271,21	1.827.271,21	105,25	100
	13	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (14 + 15 + 21)	1.106.868,21	1.150.036,07	1.150.643,58	103,95	100,05
	14	ZDRAVILA	279.662,39	290.569,22	295.957,54	105,83	101,85
	15	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 16 do 20)	442.480,04	459.736,76	440.073,44	99,46	95,72
	16	Razkužila	22.151,98	23.015,91	17.880,55	80,72	77,69
	17	Obvezilni in sanitetni material	170.282,87	176.923,90	204.143,68	119,89	115,39
	18	RTG material	175,37	182,21	0,00	0	0
	19	Medicinski potrošni material	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
	20	Zobozdravstveni material	249.869,82	259.614,74	218.049,21	87,27	83,99
	21	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 22 do 24)	384.725,78	399.730,09	414.612,60	107,77	103,72
	22	Laboratorijski testi in reagenti				#DIV/0!	#DIV/0!
	23	Laboratorijski material	380.669,77	395.515,90	401.378,68	105,44	101,48
	24	Drugi zdravstveni material	4.056,01	4.214,19	13.233,92	326,28	314,03
	25	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 26 do 29)	629.281,72	677.235,14	676.627,63	107,52	99,91
	26	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	379.324,00	417.256,40	394.693,86	104,05	94,59
	27	Voda	10.362,07	10.766,19	11.288,94	108,94	104,86
	28	Pisarniški material	82.611,77	85.833,63	82.097,42	99,38	95,65
	29	Ostali nezdravstveni material	156.983,88	163.378,92	188.547,41	120,11	115,4
461	30	Stroški storitev (31 + 34)	3.633.297,42	2.911.500,97	3.716.153,94	102,28	127,84
	31	ZDRAVSTVENE STORITVE (32 + 33)	849.247,17	891.795,08	871.272,23	102,59	97,7
	32	Laboratorijske storitve	298.106,74	304.068,87	259.786,86	87,15	85,44
	33	Ostale zdravstvene storitve	551.140,43	587.726,21	611.485,37	110,95	104,04
	34	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 35 do 37)	2.784.050,25	2.019.705,89	2.844.881,71	102,18	140,86
	35	Storitve vzdrževanja	1.827.967,12	935.437,54	1.783.448,25	97,56	190,65
	36	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	91.446,20	96.018,51	111.244,05	121,65	115,86
	37	Ostale nezdravstvene storitve	864.636,93	988.249,84	950.189,41	109,89	96,15
462	38	Amortizacija	796.177,11	815.000,00	705.959,99	88,67	86,62
464	39	Stroški dela (od 40 do 42)	12.856.795,75	14.151.217,74	15.154.185,32	117,87	107,09
	40	Plače zaposlenih	9.883.794,11	10.886.584,10	11.610.766,99	117,47	106,65
	41	Dajatve na plače	1.567.575,67	1.755.548,21	1.897.099,67	121,02	108,06
	42	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	1.405.425,97	1.509.085,43	1.646.318,66	117,14	109,09
467	43	Finančni odhodki	7,43	7,80	3,70	49,8	47,44
465, 466, 468, 469	44	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	177.623,25	173.146,33	351.221,53	197,73	202,85
46	45	ODHODKI (12 + 30 + 38 + 39 + 43 + 44)	19.200.050,89	19.878.144,05	21.754.795,69	113,31	109,44
	46	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (11 - 45)	898.693,86	337.522,01	636.610,46		
	47	Davek od dohodka pravnih oseb	7.011,43	7.000,00	4.837,10	68,99	69,1
	48	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (46 - 47)	891.682,43	330.522,01	630.773,36		

Opombe:

Izpolnil: Elizabeta Grill

Tel. št.: 07 3916 709

Podpis odgovorne osebe: mag. Alenka Simončič, dr. med. spec.



Struktura zaposlenih		Število zaposlenih na dan 31. 12. 2024	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2025	Realizirano št. zaposlenih na dan 31. 12. 2025						Indeks	
		SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
		1	2	3	4	5	6=3+4+5	7	8	9=6/1	10=6/2
I.	ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	204	237	206	10	0	216	8	0	106,84	91,98
A	E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	67	84	59	5	0	64	8	0	95,52	76,19
1	Zdravniki (skupaj)	48	63	42	5	0	47	7	0	97,92	74,60
1.1	Starejši zdravnik specialist	0	0	8			8			#DIV/0!	#DIV/0!
1.2	Starejši zdravnik z licenco	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.3	Višji zdravnik specialist	23	28	21	3		24			104,35	85,71
1.4	Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.5	Zdravnik specialist	16	22	5	1		6			37,50	27,27
1.6	Zdravnik svetovalec	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
1.7	Zdravnik brez specializacije z licenco	2	2	0	1		1			50,00	50,00
1.8	Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco	0	0	1			1			#DIV/0!	#DIV/0!
1.9	Zdravnik specializant	6	11	7			7	7		116,67	63,64
1.10	Zdravnik sekundarij	1	0	0			0			0,00	#DIV/0!
2	Zobozdravniki skupaj	19	21	17	0	0	17	1	0	89,47	80,95
2.1	Višji zobozdravnik specialist	2	2	2			2			100,00	100,00
2.2	Zobozdravnik specialist	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.3	Starejši zobozdravnik z licenco	0	0	1			1			#DIV/0!	#DIV/0!
2.4	Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	2	2	2			2			100,00	100,00
2.5	Zobozdravnik brez specializacije z licenco	15	15	11			11			73,33	73,33
2.6	Zobozdravnik specializant	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
2.7	Zobozdravnik pripravnik	0	2	1			1	1		#DIV/0!	50,00
3	Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
B	E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	137	153	149	5	0	154	0	0	112,41	100,65
1	Diplomirana medicinska sestra - VII/2 TR	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
2	Diplomirana medicinska sestra - VI/1 TR	61	66	76	1		77			126,23	116,67
3	Diplomirana babica	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
4	Zdravstveni reševalec - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R Z D.)	0	0	12	1		13			#DIV/0!	#DIV/0!
5	Ortopedski tehnolog - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R Z D.)	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
6	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R Z D.)	15	19	0			0			0,00	0,00
7	Srednja medicinska sestra / babica	59	61	61	3		64			108,47	104,92
8	Bolničar	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
9	Pripravnik zdravstvene nega	2	7	0			0			0,00	0,00
II.	E2 - Farmacevtski delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1	Farmacevt specialist konzultant	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
2	Višji farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
3	Farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
4	Farmacevt	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
5	Strokovni sodelavec II	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
6	Strokovni sodelavec I	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
7	Inženir farmacije	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
8	Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
9	Farmacevtski procesničar / Galenski laborant	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
10	Galenski laborant II	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
11	Pripravniki	0	0	0	0	0	0			#DIV/0!	#DIV/0!
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	77	86	67	10	0	77	4	0	100,00	89,53
1	Razvojno raziskovalni sodelavec	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
2	Analitik (različna področja)	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
3	Medicinski bioteknik specialist	1	1	0	1		1			100,00	100,00
4	Klinični psiholog specialist	1	2	0			0			0,00	0,00
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	1	1	1			1	1		100,00	100,00
6	Socialni delavec	1	2	1			1			100,00	50,00
7	Sanitarni inženir	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
8	Radiološki inženir	7	7	9			9			128,57	128,57
9	Psiholog	2	3	3			3			150,00	100,00
10	Pedagog / Specialni pedagog	1	1	1			1			100,00	100,00
11	Logoped	2	3	1			1			50,00	33,33
12	Fizioterapevt	16	14	18			16			112,50	128,57
13	Delovni terapevt	3	3	4			4			133,33	133,33
14	Analitik v laboratorijski medicini	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
15	Inženir laboratorijske biomedicine	6	4	3	1		4			66,67	100,00
16	Sanitarni tehnik	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
17	Zobotehnik	8	8	7	1		8			100,00	100,00
18	Laboratorijski tehnik	3	5	0	1		1			33,33	20,00
19	Voznik reševalec	1	2	1			1			100,00	50,00
20	Zdravstveno administrativni sodelavec	6	6	5	1		6			100,00	100,00
21	Pripravnik	1	3	3			3	3		300,00	100,00
22	Ostali	17	21	10	5		15			88,24	71,43
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	0	1	1			1			#DIV/0!	100,00
V.	E9 - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	23	25	22	1	0	23	0	0	100,00	92,00
1	Administracija - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
2	Področje informatike	2	2	2			2			100,00	100,00
3	Ekonomsko področje	7	8	6	1		7			100,00	87,50
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje	4	5	5			5			125,00	100,00
5	Področje nabave	2	2	1			1			50,00	50,00
6	Področje tehničnega vzdrževanja	2	2	2			2			100,00	100,00
7	Področje prehrane	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
8	Oskrbovalne službe	6	6	6			6			100,00	100,00
9	Ostalo	0	0	0			0			#DIV/0!	#DIV/0!
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	304	349	298	21	0	319	12	0	104,93	91,40
VII.	Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	30	30	23			23	2		76,67	76,67
VIII.	Zaposleni preko javnih del						0			#DIV/0!	#DIV/0!
IX.	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	334	379	321	21	0	342	14	0	102,40	90,24

Opombe:

Od skupaj / zaposlenih preko javnih del, ima / zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ

Izpolnil: Alenka Jurca

Tel. št.: 07 3916 705

NOVO MESTO

Kandiska cesta 4

Podpis odgovorne osebe: mag. Alenka Dimonič, dr. med., spec.

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2025	Dovoljeno število zaposlenih na dan 1. 2026 - izdano soglasje MZ na FN 2025	Realizirano število zaposlenih na dan 1. 1. 2026	Real. 1. 1. 2026 / Real. 1. 1. 2025	Real. 1. 1. 2026 / Dovoljeno po FN 1. 1. 2026
1. Državni proračun				#DIV/0!	#DIV/0!
2. Proračun občin				#DIV/0!	#DIV/0!
3. ZZS in ZPIZ	314,00	347,00	324,00	103,18	93,37
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)				#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	6,00	6,00	6,00	100,00	100,00
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe				#DIV/0!	#DIV/0!
7. Sredstva prejetih donacij				#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna				#DIV/0!	#DIV/0!
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdzPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N in 40/25 – ZPPKZD) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej;	14,00	26,00	14,00	100,00	53,85
10. Sredstva iz sistema javnih del				#DIV/0!	#DIV/0!
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti				#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	334,00	379,00	344,00	102,99	90,77
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	314,00	347,00	324,00	103,18	93,37
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	20,00	32,00	20,00	100,00	62,50

Opombe:

Izpolnil: Alenka Jurca

Podpis odgovorne osebe: mag. Alenka Simonič-čf. med., spec.

Tel. št.: 07 3916 705



Struktura zaposlenih		Število odsotnih zaposlenih v letu 2025 (št. zap. iz ur)	Vzrok odsotnosti v letu 2025 (št. zaposlenih iz ur)									
			SKUPAJ	Redni in izredni dopusti	Bolezni in poškodbe (v breme delodajalca)	Bolezni in poškodbe (v breme ZZS)	Starševski in družinski dopusti	Neplačane odsotnosti	Stavka in odklopi/tev dela	Odsotnosti zaradi višje sile, čakanja, suspensa	Odsotnosti zaradi sprememba, nege, knjodajalstva	Ostale odsotnosti in nadomestila
		1	2	3	4	5	6	7	8	9		
I.	ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	44.808	27.356	4.050	1.880	8.790	0	0	0	2.730	0	
A	E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	11.117	6.597	0	0	2.520	0	0	0	0	0	
1	Zdravniki (skupaj)	8.002	5.932	0	0	1.070	0	0	0	0	0	
1.1	Starejši zdravnik specialist	1.002	1.002	0,07	0	0	0	0	0	0	0	
1.2	Starejši zdravnik z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.3	Višji zdravnik specialist	3.324	3.324	0,60	0	0	0	0	0	0,090	0,010	
1.4	Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.5	Zdravnik specialist	1.576	1.576	0,18	1,0	0	0	0	0	0,180	0,010	
1.6	Zdravnik svetovalec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.7	Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0,075	0	0	0	0	0	0	0	0,500	
1.8	Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.9	Zdravnik specializant	2.100	1.030	0,45	0,04	1.070	0	0	0	0,140	0	
1.10	Zdravnik sekundarij	0	0,027	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Zobozdravniki skupaj	3.115	1.665	0	0	1.450	0	0	0	0	0	
2.1	Višji zobozdravnik specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2	Zobozdravnik specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.3	Starejši zobozdravnik z licenco	0	0,126	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.4	Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	0	0,264	0,03	0	0	0	0	0	0,010	0	
2.5	Zobozdravnik brez specializacije z licenco	3.115	1.665	0,37	0,02	1.450	0	0	0	0,110	0	
2.6	Zobozdravnik specializant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.7	Zobozdravnik pripravnik	0	0	0,01	0	0	0	0	0	0	0	
3	Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B	E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	33.689	18.759	4.050	1.880	6.270	0	0	0	2.730	0	
1	Diplomirana medicinska sestra - VII/2 TR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Diplomirana medicinska sestra - VI/1 TR	13.369	8.749	1.620	0,80	1.940	0	0	0	1,080	0	
3	Diplomirana babica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Zdravstveni reševalec - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R. Z. D.)	1.422	1.422	0,16	0	0,240	0	0	0	0,040	0	
5	Ortopedski tehnolog - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R. Z. D.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R. Z. D.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Srednja medicinska sestra / babica	18.878	8.586	2.430	1.880	4.330	0	0	0,370	1.650	0,030	
8	Bolničar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Pripravnik zdravstvene nege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II.	E2 - Farmacevtski delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1	Farmacevt specialist konzultant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Višji farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Farmacevt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Strokovni sodelavec II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Strokovni sodelavec I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Inženir farmacije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Farmacevtski procesničar / Galenski laborant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	Galenski laborant II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Pripravniki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	13.691	6.911	0	2.030	4.750	0	0	0	0	0	
1	Razvojno raziskovalni sodelavec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Analitik (različna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Medicinski biokemik specialist	0	0,017	0,07	0	0	0	0	0	0	0	
4	Klinični psiholog specialist	0	0,054	0	0	0	0	0	0	0,030	0	
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	0	0,100	0,04	0	0	0	0	0	0	0	
6	Socialni delavec	0	0,119	0,06	0	0	0	0	0	0,030	0	
7	Sanitarni inženir	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Radiološki inženir	2.000	2.000	0,38	0	0,610	0	0	0	0,260	0	
9	Psiholog	0	0,287	0,13	0	0	0	0	0	0,010	0	
10	Pedagog / Specialni pedagog	0	0,138	0,02	0	0	0	0	0	0	0	
11	Logoped	0	0,245	0	0	0	0	0	0	0,040	0	
12	Fizioterapevt	4.889	2.059	0,90	0,130	2.830	0	0	0	0,160	0	
13	Delovni terapevt	0	0,391	0,23	0	0	0	0	0	0,010	0	
14	Analitik v laboratorijski medicini	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15	Inženir laboratorijske biomedicine	1.920	0,741	0,28	0	1.920	0	0	0	0,040	0	
16	Sanitarni tehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17	Zobotehnik	1.022	1.022	0,50	0,420	0,910	0,030	0	0	0,020	0	
18	Laboratorijski tehnik	1.010	0,249	0,24	1.010	0	0	0	0	0,550	0,510	
19	Voznik reševalec	0	0,027	0,01	0	0	0	0	0	0	0	
20	Zdravstveno administrativni sodelavec	0	0,676	0,19	0,240	0	0	0	0	0,080	0	
21	Pripravnik	0	0,004	0,01	0	0	0	0	0	0	0	
22	Ostali	2.850	1.830	0,62	1.020	0	0	0	0	0,030	0	
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
V.	E9 - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1	Administracija - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Področje informatika	0	0,211	0,01	0	0,040	0	0	0	0	0	
3	Ekonomsko področje	0	0,964	0,14	0,240	0	0	0	0	0,050	0,010	
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje	0	0,609	0,17	0,070	0	0	0	0	0	0	
5	Področje nabave	0	0,148	0,06	0,040	0,330	0	0	0	0	0	
6	Področje tehničnega vzdrževanja	0	0,218	0,02	0	0	0	0	0	0	0	
7	Področje prehrane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Oskrbovalne službe	0	0,682	0,16	0,110	0	0	0	0	0	0	
9	Ostalo	0	0,348	0,020	0,12	0	0	0	0	0	0	
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	58.497	34.287	4.050	3.910	13.540	0	0	0	2.730	0	

v. d. direktorice
mag. Alenka Simončič, dr. med., spec.



VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Programska oprema (licence, rač. programi)			0	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Ostalo			0	#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	42.302	0	0	0,00	#DIV/0!
1 Zemljišča			0	#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe	42.302		0	0,00	#DIV/0!
III. OPREMA (A + B)	645.059	1.126.868	487.974	75,65	43,30
A Medicinska oprema	181.853	541.980	161.194	88,64	29,74
1 Ultrazvok	29.154	124.000	0	0,00	0,00
2 Drugo ²	152.699	417.980	161.194	105,56	38,56
B Nemedicinska oprema	463.206	584.888	326.780	70,55	55,87
1 Informacijska tehnologija	379.129	79.000	95.100	25,08	120,38
2 Drugo	84.077	505.888	231.680	275,56	45,80
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	687.362	1.126.868	487.974	70,99	43,30

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	42.302	0	0	0,00	#DIV/0!
1 Amortizacija				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja	42.302			0,00	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	645.059	1.126.868	649.168	100,64	57,61
A Medicinska oprema	181.853	541.980	161.194	88,64	29,74
1. Amortizacija	181.853	541.980,00	161.194	88,64	29,74
2 Lastni viri (del presežka)				#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	463.206	584.888	487.974	105,35	83,43
1. Amortizacija	463.206	268.020	487.974	105,35	182,07
2 Lastni viri (del presežka)		316.868		#DIV/0!	0,00
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	687.362	1.126.868	649.168	94,44	57,61
1. Amortizacija	645.059	810.000	649.168	100,64	80,14
2. Lastni viri (del presežka)	0	316.868	0	#DIV/0!	0,00
3. Sredstva ustanovitelja	42.302	0	0	0,00	#DIV/0!
4. Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5. Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6. Donacije	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7. Drugo	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³	810.512	813.700	705.960	87,10	86,76
II. Obračunana amortizacija	769.162	810.000	709.749	92,28	87,62
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo	-41.350	-3.700	3.789	-9,16	-102,40
IV. Porabljena amortizacija	645.059	810.000	709.749	110,03	87,62

Opombe: Elizabeta Grill

Izpolnil: Elizabeta Grill

Podpis odgovorne osebe:

mag. Alenka Simonič dr.med., spec.

Tel. št.: 073916709



Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2025	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2025	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2025 / FN 2025
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	935.438	1.783.448	744.916	1.038.532	190,65
1 Storitve za sprotno vzdrževanje opreme	214.755	223.686	223.686		104,16
2 Tekoče vzdrž. strojne opreme in računalnikov	15.421	8.585	8.585		55,67
3 Vzdrževanje in popravila vozil	178.898	177.818	177.818		99,40
4 Storitve za redno vzdrževanje stavbe (Kandijska 4)	235.332	129.612	129.612		55,08
5 Storitve za vzdrževanje (inv.)	90.000	1.038.532		1.038.532	1.153,92
6 Tekoče vzdrž. operat.inform.okolja	201.031	205.214	205.214		102,08
7		0			#DIV/0!
8		0			#DIV/0!
9		0			#DIV/0!
10		0			#DIV/0!
11		0			#DIV/0!
12		0			#DIV/0!
13		0			#DIV/0!
14		0			#DIV/0!
15		0			#DIV/0!
16		0			#DIV/0!
17		0			#DIV/0!
18		0			#DIV/0!
19		0			#DIV/0!
20		0			#DIV/0!
21		0			#DIV/0!
22		0			#DIV/0!
23		0			#DIV/0!
24		0			#DIV/0!
25		0			#DIV/0!
26		0			#DIV/0!
27		0			#DIV/0!
28		0			#DIV/0!
29		0			#DIV/0!
30		0			#DIV/0!
31		0			#DIV/0!
32		0			#DIV/0!
33		0			#DIV/0!
34		0			#DIV/0!
35		0			#DIV/0!
36		0			#DIV/0!
37		0			#DIV/0!
38		0			#DIV/0!
39		0			#DIV/0!
40		0			#DIV/0!
41		0			#DIV/0!
42		0			#DIV/0!
43		0			#DIV/0!
44		0			#DIV/0!
45		0			#DIV/0!
46		0			#DIV/0!
47		0			#DIV/0!
48		0			#DIV/0!
49		0			#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Elizabeta Grill

Tel. št.: 07 3916709

v.d. direktorice:
Podpis odgovorne osebe: mag. Alenka Simonič, dr.med., spec.

Ime uporabnika

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

Sedež uporabnika

Kandijska cesta 4, 8000 NOVO MESTO

Šifra uporabnika

92290

Šifra dejavnosti

86.210

Matična številka

5054613000

Bilanca stanja

na dan 31.12.2025

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	3.047.246,78	3.269.021,35
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE	002	168.341,42	176.717,74
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	161.800,18	163.132,00
02	NEPREMIČNINE	004	4.530.707,90	4.530.707,90
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	2.971.663,92	2.886.426,57
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	9.937.662,54	9.700.247,81
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	8.456.000,98	8.089.093,53
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	18.140.894,42	15.619.771,60
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI	013	311,12	326,49
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	17.700.429,54	15.244.032,62
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	115.596,98	112.358,58
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	3.409,00	1.349,82
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA	017	287.387,40	221.517,97
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	33.760,38	40.186,12
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0,00	0,00
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	60.808,03	71.973,96
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00
31	ZALOGE MATERIALA	025	60.808,03	71.973,96
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	21.248.949,23	18.960.766,91
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	5.504.982,57	3.897.987,74
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	234.223,71	22.088,45
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	1.107.059,83	960.284,86
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	290.522,06	380.241,53
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	238.120,07	176.163,11
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA	039	125.122,19	87.021,95
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	3.509.934,71	2.272.187,84
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	044	15.743.966,66	15.062.779,17
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00

91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	5.874,11	8.463,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	15.107.319,19	14.162.633,74
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	630.773,36	891.682,43
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	21.248.949,23	18.960.766,91
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Novo mesto, 17.02.2026

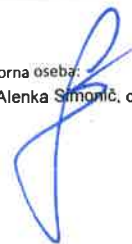
Oseba, odgovorna za sestavitev bilance:

Elizabeta Grill




Odgovorna oseba:

mag. Alenka Simončič, dr.med., spec.



Ime uporabnika

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

Sedež uporabnika

Kandijska cesta 4, 8000 NOVO MESTO

Šifra uporabnika

92290

Šifra dejavnosti

86.210

Matična številka

5054613000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	22.164.781,99	19.441.564,00
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	20.907.995,35	18.471.616,28
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	20.111.918,64	17.305.568,68
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	105.619,57	60.656,57
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	55.161,47	60.656,57
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	50.458,10	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	41.574,96	38.656,31
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	41.574,96	38.656,31
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	19.950.740,81	17.206.255,80
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	19.950.740,81	17.206.255,80
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov (414+415+416+417)	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	13.983,30	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+488+489+490+429+430)	420	796.076,71	1.166.047,60
del 7102	Prihodki od obresti	422	284.793,98	441.458,20
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	468.938,26	702.822,88
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	40.255,93	21.248,58
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	2.088,54	517,94
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	1.256.786,64	969.947,72
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	1.256.786,64	969.947,72
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	19.856.937,98	18.450.657,24
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	19.139.804,60	17.625.535,91
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	12.460.706,06	10.915.658,77
del 4000	Plače in dodatki	440	11.019.078,65	9.362.816,35
del 4001	Regres za letni dopust	441	214.232,68	423.596,32
del 4002	Povračila in nadomestila	442	739.131,28	714.547,66
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0,00	0,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	417.208,70	315.787,45

del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	71.056,75	98.910,99
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+491+452)	447	1.964.496,99	1.716.843,95
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	909.981,63	799.372,80
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	861.740,84	735.481,21
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	9.990,81	8.179,52
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	11.458,44	11.057,25
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	0,00	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	171.325,27	162.753,17
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+463)	453	4.084.274,10	4.049.512,21
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	305.297,61	277.585,24
del 4021	Posebni material in storitve	455	1.794.098,75	1.912.509,71
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	398.905,02	419.183,03
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	360.689,51	331.273,03
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.929,85	2.200,64
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	603.437,71	503.378,39
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	44.112,65	41.413,27
del 4027	Kazni in odškodnine	461	246,02	4.947,68
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	575.556,98	557.021,22
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCIJE	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	630.327,45	943.520,98
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	105.467,21	263.009,67
4202	Nakup opreme	473	399.789,11	341.206,99
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0,00	0,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	122.331,08	280.483,93
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	2.740,05	58.820,39
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	717.133,38	825.121,33
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	406.224,19	527.545,86
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	65.402,10	84.934,89
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	245.507,09	212.640,58
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	2.307.844,01	990.906,76
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0,00	0,00

Novo mesto, 17.02.2026

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance:
Elizabeta Grill

4.9



Odgovorna oseba:
mag. Alenka Simonič, dr.med., spec.

[Handwritten signature]

Ime uporabnika

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

Sedež uporabnika

Kandijska cesta 4, 8000 NOVO MESTO

Šifra uporabnika

92290

Šifra dejavnosti

86.210

Matična številka

5054613000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB (501+502+503+504+505+506+507+508+509+510+511)	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0,00	0,00

Novo mesto, 17.02.2026

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance:

Elizabeta Grill




Odgovorna oseba:

mag. Alenka Simonc, dr.med., spec.



Ime uporabnika

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

Sedež uporabnika

Kandijska cesta 4, 8000 NOVO MESTO

Šifra uporabnika

92290

Šifra dejavnosti

86.210

Matična številka

5054613000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+557+558)	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+567+568)	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	2.307.844,01	990.906,76
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0,00	0,00

Novo mesto, 17.02.2026

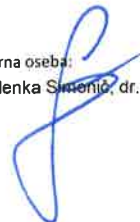
Oseba, odgovorna za sestavitev bilance:

Elizabeta Grill




Odgovorna oseba:

mag. Alenka Slemenčič, dr.med., spec.



Ime uporabnika

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

Sedež uporabnika

Kandijska cesta 4, 8000 NOVO MESTO

Šifra uporabnika

92290

Šifra dejavnosti

86.210

Matična številka

5054613000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662+663+664)	660	20.659.914,10	1.391.144,88
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE	661	20.659.914,10	1.391.144,88
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	665	284.798,07	0,00
763	DRUGI PRIHODKI	666	588,80	9.307,64
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	4.696,38	39.956,28
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	4.696,38	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	39.956,28
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	20.949.997,35	1.440.408,80
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	5.244.211,32	267.777,82
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	1.622.693,41	173.141,79
461	STROŠKI STORITEV	674	3.621.517,91	94.636,03
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	14.682.010,42	472.174,90
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	11.204.542,80	406.224,19
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	1.831.148,96	65.950,71
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	1.646.318,66	0,00
462	AMORTIZACIJA	679	651.431,39	54.528,60
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	122.619,26	4.021,29
467	FINANČNI ODHODKI	682	3,70	0,00
468	DRUGI ODHODKI	683	244.281,78	7.608,07
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	4.127,14	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	4.127,14	0,00
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	20.948.685,01	806.110,68
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	1.312,34	634.298,12
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	4.837,10
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	1.312,34	629.461,02
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690)	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Novo mesto, 17.02.2026

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance:

Elizabeta Grill



Odgovorna oseba:

mag. Alenka Simončič, dr.med., spec.

Ime uporabnika
ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO
Sedež uporabnika
Kandijska cesta 4, 8000 NOVO MESTO

Šifra uporabnika
92290
Šifra dejavnosti
86.210
Matična številka
5054613000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR s centi											
Naziv konta	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1)	Popravek vrednost (1.1)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (3.12.)	Previdnojenje zaradi okrepitve	Previdnojenje zaradi oslabilitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	14.407.673,45	11.138.652,10	487.974,31	0,00	258.935,90	258.935,90	709.748,88	3.047.246,78	0,00	0,00
A. Dolgoročni odložen stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	176.717,74	163.132,00	0,00	0,00	8.376,32	8.376,32	7.044,50	6.541,24	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	73.919,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.919,26	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	4.456.786,64	2.886.426,57	0,00	0,00	0,00	0,00	85.237,35	1.485.124,72	0,00	0,00
F. Oprema	706	9.700.247,81	8.089.093,53	487.974,31	0,00	250.559,58	250.559,58	617.467,03	1.481.661,56	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708+710+711+712+713+714+715)	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročni odložen stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročni odložen stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Novo mesto, 17.02.2026

Oseba, odgovorna za sestavljen bilans:
Elizabeta Grill



Odgovorna oseba:
mag. Alenka Simončič, dr.med., spec.

[Signature]

Ime uporabnika

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

Sedež uporabnika

Kandijska cesta 4, 8000 NOVO MESTO

Šifra uporabnika

92290

Šifra dejavnosti

86.210

Matična številka

5054613000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

v EUR s centi

Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javne podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatne podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Nemenska prenosila, prenesena javnim skladom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+823+824+825)	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila pravnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnim države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druge dolgoročno dana posojila v tujini	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje (830+831)	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dana depoziti (833+834)	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dana depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj (800+819)	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Novo mesto, 17.02.2026

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance:
Elizabeta Grill

Odgovorna oseba:
mag. Alenka Simoniti, dr.med., spec.


Ime uporabnika

ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

Sedež uporabnika

Kandijska cesta 4, 8000 NOVO MESTO

Šifra uporabnika

92290

Šifra dejavnosti

86.210

Matična številka

5054613000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862+863+864)	860	22.051.058,98	19.587.041,50
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	22.051.058,98	19.587.041,50
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	0,00	0,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	284.798,07	472.336,95
763	DRUGI PRIHODKI	866	9.896,44	5.626,90
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	44.652,66	33.739,40
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	4.696,38	18.189,85
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	39.956,28	15.549,55
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	22.390.406,15	20.098.744,75
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	5.511.989,14	5.369.447,35
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	1.795.835,20	1.736.149,93
461	STROŠKI STORITEV	874	3.716.153,94	3.633.297,42
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	15.154.185,32	12.856.795,75
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	11.610.766,99	9.883.794,11
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	1.897.099,67	1.567.575,67
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	1.646.318,66	1.405.425,97
462	AMORTIZACIJA	879	705.959,99	796.177,11
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	126.640,55	158.724,29
467	FINANČNI ODHODKI	882	3,70	7,43
468	DRUGI ODHODKI	883	251.889,85	15.722,22
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	4.127,14	3.176,74
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	4.127,14	3.176,74
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	21.754.795,69	19.200.050,89
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	635.610,46	898.693,86
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	4.837,10	7.011,43
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	630.773,36	891.682,43
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890)	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo)	894	311	302
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Novo mesto, 17.02.2026

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance:

Elizabeta Grill



Odgovorna oseba:

mag. Alenka Šimonič, dr.med., spec.

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA 92290

IME JAVNEGA GOSPODARSKEGA ZAVODA ZDRAVSTVENI DOM NOVO MESTO

SEDEŽ UPORABNIKA: KANDIJSKA CESTA 4, NOVO MESTO

**ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA
DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU**
za leto 2025

V EVRIH

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	634.298,12
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	300.488,12
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	934.786,24
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	467.393,12
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	166.905,00

Pripravila: Elizabeta Grill

Kraj in datum:

Novo mesto, 10.2.2026

Odgovorna oseba:
mag. Alenka Simonič, dr.med., spec.



Zig:

Opomba:

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4 - zap. št. 2)